

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 30 августа 2021 г.

с. Ромашкино

№ 204

**Об организованном начале
2021/2022 учебного года в условиях
распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19)
МБОУ «Ромашкинская средняя школа»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» особый режим работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
2. Обеспечить подготовку школы к работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции с учетом проведения всех необходимых противоэпидемических мероприятий.
3. Провести инструктаж с сотрудниками МБОУ «Ромашкинская средняя школа» о профилактике новой коронавирусной инфекции в срок до 31.08.2021 г., ответственность возложить на специалиста по охране труда Микулинскую Е.А.
4. Установить следующие санитарно-эпидемиологические требования к особому режиму работы МБОУ «Ромашкинская средняя школа»(далее- ОУ) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее - COVID-19):
 - 4.1. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

Ответственный: заместитель директора по УВР Степанова Т.А.

4.2. Организовать для лиц, посещающих ОУ (на входе) термометрию с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий по утверждённому графику прибытия в школу обучающихся соответствующих классов и проведение ежедневной утренней бесконтактной термометрии (Приложение 1)

При круглосуточном режиме работы сотрудников (сторожа, операторы котельной) термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером)
Ответственный: медицинская сестра Лопотова Л.С.

4.3. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы в медицинском кабинете с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

Ответственный: медицинская сестра Лопотова Л.С.

4.4. С момента выявления указанных лиц ОУ в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Ответственный: медицинская сестра Лопотова Л.С.

5. Проводить противоэпидемические мероприятия, включающие:

5.1. Уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ОУ, согласно утвержденному графику (Приложение 2).

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н.

5.2. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОУ, помещениях для приема пищи, санитарных узлах.

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н.

5.3. Ежедневную влажную уборку помещений после окончания уроков с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н.

5.4. Генеральную уборку не реже одного раза в неделю (каждая пятница месяца).

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н.

5.5. Обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н.

5.6. Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркулятор) и проветривание помещений в соответствии с графиком (Приложение 3).

5.6.1. Назначить ответственными за работу рециркуляторов (включение и выключение оборудования с занесением показаний в журнал) педагогических работников, которые проводят учебные занятия в закрепленном кабинете согласно графикам, вывешенным рядом с рециркулятором.

Возложить персональную ответственность за работу оборудования, контроль проведения обеззараживания воздуха на заместителя директора школы по АХЧ Слободянюка Н.Н.

5.7. Организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н., медицинская сестра Лопотова Л.С.

5.8. Контроль за осуществлением мытья посуды и столовых приборов ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Ответственный: медицинская сестра Лопотова Л.С.

5.9. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

Ответственный: заместитель директора школы по АХЧ Слободянюк Н.Н., медицинская сестра Лопотова Л.С.

5.10. Посещение ОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

Ответственный: медицинская сестра Лопотова Л.С.

6. Установить следующие дополнительные санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19:

6.1. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих

специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, технология, информатика, физика, химия, английский язык).

Возложить ответственность за нахождение обучающихся во время перемен на классных руководителей и закрепить за каждым классом пришкольную территорию (Приложение 4)

Ответственный: заместитель директора по УВР Цымбалюк Т.А.

6.2. Организовать и обеспечить проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

Ответственный: заместитель директора по АХЧ Слободянюк Н.Н.

6.3. Утвердить график проведения уроков, перемен с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой (Приложение 5)

Ответственный: заместитель директора по УВР Цымбалюк Т.А.

6.4. Организовать и обеспечить вход в школу обучающихся через два выхода соответствующих классов по утверждённому графику (Приложение 6)

Ответственный: заместитель директора по УВР Степанова Т.А.

6.5. Организовать и обеспечить проведение спортивных занятий на открытом воздухе при соответствующих погодных условиях.

Ответственный: заместитель директора по УВР Цымбалюк Т.А., учитель физической культуры – Мамбетов А.Э.

6.6. Организовать и обеспечить горячее питание обучающихся ОУ и дежурство учителей по утвержденному графику (Приложение 7, Приложение 8)

Ответственный – заместитель директора по УВР Степанова Т.А.

6.7. Разместить в каждом классном уголке информацию о профилактике по предупреждению распространения COVID-19 и ОРВИ

Ответственный: заместитель директора школы по УВР Степанова Т.А.

7. Разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ «Ромашкинская средняя школа».

Ответственный – заместитель директора школы по УВР Цымбалюк Т.А.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.В. Токарева

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись дата
1	Аблаева Маргарита Михайловна	учитель	.

**График прибытия в МБОУ «Ромашкинская средняя школа»
обучающихся соответствующих классов и проведение
ежедневной утренней бесконтактной термометрии**

Время	Вход	Классы	Количество обучающихся
07.40	№ 1	11 кл.	18
	№ 2	10-а, 10-б кл.	33
07.50	№ 1	9-А	25
	№ 2	9-б кл.	29
08.00	№ 1	8 кл.	25
	№ 2	7 кл.	21
08.10	№ 1	6 кл.	27
	№ 2	5 кл.	24
08.20	№ 1	4-а, 4-б кл.	33
	№ 2	3 кл.	20
08.25	№ 1	2-а, 2-б кл.	30
	№ 2	1 кл.	26

График проведения генеральных уборок в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» на 2021-2022 учебный год

Генеральная уборка проводится 1 раз в неделю (каждая пятница месяца)

сентябрь	03.09.2021 10.09.2021 17.09.2021 24.09.2021
октябрь	01.10.2021 08.10.2021 15.10.2021 22.10.2021 29.10.2021
ноябрь	05.11.2021 12.11.2021 19.11.2021 26.11.2021
декабрь	03.12.2021 10.12.2021 17.12.2021 24.12.2021

Приложение 3

к приказу от 30.08.2021 г. № 204

**График проветривания учебных кабинетов в МБОУ «Ромашкинская
средняя школа» на 2021-2022 учебный год**

1	08.00- 08.30 – сквозное
2	09.15- 09.25 - проветривание
3	10.10- 10.20 - проветривание
4	11.05- 11.25 - проветривание
5	12.10 -12.30 – проветривание
6	13.15- 13.25 - проветривание
7	14.10- 14.20 - проветривание
8	15.15- 15.45- сквозное

**Закрепление учебных кабинетов и пришкольной территории
за каждым классом**

В МБОУ «Ромашкинская средняя школа» на 2021- 2022 учебный год

Класс	Наименование кабинета	классный руководитель
1	начальные классы (1)	Грудницкая В.В.
2-а	начальные классы (2-а)	Ужва С.В.
2-б	начальные классы (2-б)	Лобынцева О.М.
3	начальные классы (3)	Стукачева А.В.
4-а	начальные классы (4-а)	Мельничук Н.Л.
4-б	начальные классы (4-б)	Мягченкова А.Е.
5	кабинет литературы	Балакалова В.А.
6	кабинет математики № 1	Мак И.И.
7	кабинет русского языка	Гордая Л.Н.
8	кабинет географии	Литвинова В.С.
9-а	кабинет химии	Сейталиева Э.Э.
9-б	кабинет крымоведения	Никулина И.Б.
10-а	кабинет математики № 2	Меметова А.С.
10-б	кабинет ОБЖ	.Тришневская А.И.
11	кабинет английского языка № 1	Аблаева М.М

Класс	Местонахождения пришкольной территории	Выход
1	внутренний двор	№ 2
2-а	внутренний двор	№ 1
2-б	внутренний двор	№ 2
3	внутренний двор	№ 1
4-а	внутренний двор	запасной выход 1
4-б	внутренний двор	№ 2
5	территория перед школьным стадионом	запасной выход 1
6	территория перед школьным стадионом	запасной выход 1
7	территория перед школьным стадионом	запасной выход 1
8	территория с южной стороны школы	запасной выход № 2
9-а	территория с южной стороны школы	запасной выход № 2
9-б	территория с южной стороны школы	запасной выход № 2
10-а	территория с северной стороны школы	запасной выход № 2
10-б	территория с северной стороны школы	запасной выход № 2
11	территория с северной стороны школы	запасной выход № 2

**График проведения уроков, перемен в МБОУ «Ромашкинская средняя школа»
на I полугодие 2021-2022 учебный год**

1 класс

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемен
1	8.30	9.05	10 минут
2	9.15	09.50	10 минут
3	10.00	10.35	20 минут
4	10.55	11.30	20 минут
5	11.50	12.25	-

2-4 классы

Рекреация А на 1 этаже.

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемен
1	8.30	9.15	10 минут
2	9.25	10.10	10 минут
3	10.20	11.05	20 минут
4	11.25	12.10	20 минут
5	12.30	13.15	10 минут
6	13.25	14.10	10 минут
7	14.20	15.05	-

5-11 классы

Рекреация А и Б, В на 2 этаже, рекреация Б на 1 этаже.

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемен
1	8.30	9.15	10 минут
2	9.25	10.10	10 минут
3	10.20	11.05	20 минут
4	11.25	12.10	20 минут
5	12.30	13.15	10 минут
6	13.25	14.10	10 минут
7	14.20	15.05	-

**График входа в МБОУ «Ромашкинская средняя школа»
на 2021- 2022 учебный год**

Время	Вход	Классы	Количество обучающихся
07.40	№ 1	11 кл.	18
	№ 2	10-а, 10-б кл.	33
07.50	№ 1	9-А	25
	№ 2	9-б кл.	29
08.00	№ 1	8 кл.	25
	№ 2	7 кл.	21
08.10	№ 1	6 кл.	27
	№ 2	5 кл.	24
08.20	№ 1	4-а, 4-б кл.	33
	№ 2	3 кл.	20
08.25	№ 1	2-а, 2-б кл.	30
	№ 2	1 кл.	26

**График дежурства учителей при организации горячего питания
в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» на 2021- 2022 учебный год**

Время	Классы	Количество обучающихся
09.50-10.10	1 кл.	26
10.10-10.30	2-е кл.	30
11.05-11.25	3, 4-е кл.	52
12.10-12.30	Льготная категория	82

**График дежурства учителей при организации горячего питания
в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» на 2021- 2022 учебный год**

Время	Классы	Дежурный учитель
09.50-10.10	1кл.	Грудницкая В.В.
10.10-10.30	2 –е кл.	Лобынцева О.М., Ужва С.В.
11.05-11.25	3, 4 кл.	Стукачёва А.В., Мельничук Н.Л., Мягченкова А.Е.
12.10-12.30	Льготная категория	Степанова Т.А.