

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета МБОУ
«Ромашкинская средняя
школа»
Протокол № 8 от 24 июня
2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 23 июня 2021г.

№ 159

Директор
МБОУ «Ромашкинская средняя
школа»
И.В. Токарева.
подпись ФИО



Положение о попечительском совете МБОУ «Ромашкинская средняя школа»

1 Общие положения.

1.1 Попечительский совет является общественной организацией и создан как одна из форм самоуправления МБОУ «Ромашкинская средняя школа» Сакского района Республики Крым (далее - школа).

Попечительский совет — одна из форм участия общества в управлении образованием, это негосударственная, неправительственная, общественная, некоммерческая организация, объединяющая на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и конкретного образовательного учреждения. Возможны два правовых статуса: с образованием юридического лица или без его образования.

Попечительский совет — это не просто поддержка и финансирование, а диалог с властью от имени школы и диалог со школой от имени гражданского общества.

1.2 В своей деятельности попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Указа Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» и в соответствии со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273; Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996 года, примерным Положением о Попечительском совете общеобразовательного учреждения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 г. №1379, письмом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2018 г. № 05-443 "О попечительском совете образовательной организации", Уставом школы и настоящим Положением.

1.3 Члены Попечительского совета являются его учредителями.

1.4 Попечительский совет является распорядителем денежных средств из числа привлеченных добровольных пожертвований от физических и юридических лиц. Расходование привлеченных денежных средств происходит по согласованию с администрацией школы, в соответствии с уставными целями, на которые они были привлечены.

2. Цели создания и задачи Попечительского совета

2.1. Попечительский совет создан в целях: содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы; установления общественного контроля за использованием добровольных пожертвований юридических и физических лиц; оказания всестороннего содействия школе в деле реализации образовательных программ и обеспечения содержания и воспитания обучающихся.

2.2 Основными задачами Попечительского совета являются:

- поиск и привлечение дополнительных источников финансирования;
- создание необходимых условий для воспитания и обучения детей (обучающихся), их умственного, нравственного и физического развития;
- создание условий для дополнительного образования детей (обучающихся);
- организация помощи школе в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении его материально-технической базы, с целью улучшения условий пребывания учащихся;
- оказание социальной помощи детям (обучающимся) из многодетных и малообеспеченных семей, работникам школы;
- оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала;
- содействие укреплению связей школы с предприятиями, организациями города, республики;
- иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

3. Функции Попечительского совета

Попечительский совет МБОУ «Ромашкинская средняя школа»:

3.1. Выявляет нужды школы, принимает участие в составлении сметы необходимых работ, помогает в привлечении строительно-ремонтных и прочих организаций, а также физических лиц для выполнения работ и прочих мероприятий.

3.2. Участвует в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в школе.

3.3. Содействует привлечению дополнительных внебюджетных средств (в форме денежных средств и материальных ценностей) для обеспечения деятельности и развития школы.

3.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3.5. Содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству её помещений и территории.

3.6. Осуществляет контроль за целевым расходованием привлеченных средств, в том числе добровольных благотворительных пожертвований.

3.7. Осуществляет контроль за предоставлением отчетности по поступившим и израсходованным благотворительным средствам, а также за своевременной постановкой на учет материальных ценностей, переданных в дар школе или приобретенных на благотворительные средства.

3.8. В начале нового учебного года отчитывается перед родителями (законными представителями) обучающихся о целевом использовании благотворительных средств, привлеченных в истекшем учебном году.

3.9. Выполняет другие функции, в соответствии с поставленными задачами и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4 Структура и управление

4.1 В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, работники учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ОУ, способные по своим моральным и деловым качествам выполнять задачи, стоящие перед Попечительским советом.

4.2. Лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не могут входить в состав попечительского совета.

4.3. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности 1-2 человека от каждой параллели классов обучающихся. Состав может быть изменен по решению попечительского Совета.

4.4 Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся (детей) сроком на один учебный год.

4.5 Директор школы участвует в работе Попечительского совета по должности.

4.6 Члены Попечительского совета избираются (исключаются) на заседании Попечительского совета в порядке, установленном п. 4.7 - 4.10 настоящего положения.

4.7 При избрании или исключении каждая кандидатура члена Попечительского совета обсуждается отдельно (за исключением первого заседания).

4.8 Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

4.9 По решению Попечительского совета полномочия члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно, если за это решение проголосовали не менее 2/3 членов Попечительского совета.

4.10 По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

4.11 Попечительский совет на первом заседании самостоятельно выбирает председателя, пользующегося уважением и обладающего организационными и координационными полномочиями, а также секретаря.

4.12 Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета на тот же срок, что и Попечительский совет.

4.13 Председатель осуществляет непосредственное руководство Попечительским советом, в том числе:

- представляет Попечительский совет школы во всех организациях и т. п.;
- может открывать в банках расчетные и другие счета;
- руководит заседаниями Попечительского совета.

4.14 В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Попечительский совет вправе возложить временное руководство на другого члена Попечительского совета.

4.15 Попечительский совет вправе переизбрать председателя. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

4.16 В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

4.17 Секретарь Попечительского совета организует заседания, отвечает за ведение документации Попечительского совета.

4.18 Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует 2/3 избранных членов Попечительского совета.

4.19 Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену не допускается.

4.20 В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо лица его заменяющего является решающим.

4.21 Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем (в его отсутствии лицом его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.

4.22 Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной

и скрепленной печатью Школы) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью.

4.23 Заседания Попечительского совета проводятся в помещении школы.

4.24 Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной и добровольной основе.

4.25 Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.26 Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Права и обязанности.

5.1 Права Попечительского совета:

5.1.1 Члены Попечительского совета Центра имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в заседаниях педагогического совета школы с правом совещательного голоса;
- принимать участие в работе классных (групповых) и общешкольных родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для обеспечения деятельности и развития школы.

5.1.2 Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств (на ремонт здания школы, на развитие материально-технического оснащения образовательного процесса, на организацию дневной охраны и др.).

5.1.3 Внесение на рассмотрение общего собрания образовательного учреждения предложения о внесении изменений и дополнений Устава образовательного учреждения.

5.1.4 Внесение предложений по совершенствованию документов учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса. Внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.

5.1.5 Внесение рекомендаций администрации учреждения по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения.

5.1.6 Разработка локальных актов, касающихся деятельности Попечительского совета.

5.1.7 Иные права в соответствии с целями и функциями.

5.2 Обязанности Попечительского совета:

5.2.1 Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе, в том числе не вправе получать вознаграждение из внебюджетных средств, привлеченных для обеспечения деятельности и развития школы;

5.2.2 Осуществление контроля за использованием привлеченных внебюджетных средств, в том числе за целевым использованием полученных пожертвований для школы.

5.2.3 Отчет перед Советом педагогов и заинтересованными лицами о расходовании привлеченных внебюджетных средств.

5.2.4 Забота о нравственно-патриотическом воспитании обучающихся.

5.2.5 Иные обязанности в соответствии с возложенными функциями.

6. Ответственность.

Попечительский совет в лице председателя, других членов Попечительского совета несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

7. Взаимоотношения.

Попечительский совет в своей работе взаимодействует:

7.1 С органами самоуправления и руководителем школы по вопросам функционирования и развития учреждения; руководитель школы вправе принимать участие в заседаниях попечительского совета; образовательное учреждение определяет количественный состав Попечительского совета (по одному представителю от различных общественных групп).

7.2 С органами, организациями, учреждениями, предприятиями, службами города и республики.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Токарева Ирина Владимировна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022