**РАССМОТРЕН**
на заседании
педагогического совета
Протокол от 31.08.2023 г. № 18

**УТВЕРЖДЕН**
Приказом МБОУ
«Ромашкинская средняя школа»
от 31.08.2023 г. № 280

# ГОДОВОЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
# на 2023/2024 учебный год

**с. Ромашкино, 2023 г.**

## 1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год

МБОУ «Ромашкинская средняя школа» функционирует с сентября 1976 года. Юридический и почтовый адрес**:** 296516, Республика Крым, Сакский р-н, с. Ромашкино, ул. Мичурина, 14/1, телефон 9-4-36, эл. почта school_sakskiy-rayon17@crimeaedu.ru.

Учредителем МБОУ «Ромашкинская средняя школа» является администрация Сакского района Республики Крым. Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения от имени администрации Сакского района осуществляет отдел образования администрации Сакского района.

МБОУ «Ромашкинская средняя школа» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

| № | Должность | ФИО | категория |
|---|---|---|---|
| 1. | Директор | Токарева И.В. | высшая |
| 2. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Цымбалюк Т.А. | первая |
| 3. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Степанова Т.А. | высшая |

**Количество учащихся в течение последних 5 лет составляет:**

| Учебный год | 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | | 2022-2023 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | кол-во классов | кол-во учащихся | кол-во классов | кол-во учащихся | кол-во классов | кол-во учащихся | кол-во классов | кол-во учащихся | кол-во классов | кол-во учащихся |
| НОО | 5 | 103 | 4 | 104 | 6 | 107 | 6 | 107 | 5 | 101 |
| ООО | 6 | 114 | 5 | 114 | 6 | 127 | 6 | 147 | 8 | 171 |
| СОО | 2 | 26 | 2 | 36 | 2 | 26 | 3 | 57 | 4 | 71 |
| Всего | **13** | **243** | **11** | **254** | **14** | **260** | **15** | **311** | **17** | **343** |

Контингент школы стабилен. В 2022-2023 учебном году обучались дети из 3-х населенных пунктов: с. Колоски, с. Ромашкино, с. Уютное.

МБОУ «Ромашкинская средняя школа» является муниципальным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех обучающихся с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Работа школы в 2022-2023 учебном году была направлена на реализацию цели: «Создание открытой развивающей среды, обеспечивающей реализацию требований ФГОС третьего поколения и удовлетворение образовательных запросов социума», методической темы школы: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения», и решению задач:

- совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание),
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО),

- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО школы, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом,

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями,

- активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов,

- обеспечивание методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами,

- создавание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развитии ключевых компетенций учащихся.

- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

МБОУ «Ромашкинская средняя школа» - общеобразовательное учреждение, реализующее различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее, среднее общее образование, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Обновление образовательных стандартов
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Развитие современной школьной инфраструктуры.

Положительными итогами работы по новым стандартам можно считать увлеченность обучающихся, которые воспринимают процесс обучения как процесс творческого познания мира, умеют работать сообща и анализировать, оценивать итоги своего труда, родители являются единомышленниками педагогов и активно участвуют в учебно-воспитательном процессе.

В конце года в 4 классе была проведена итоговая диагностика, которая носила комплексный характер. Она дала возможность проверить все три группы результатов (предметные, метапредметные и личностные) и сформированность коммуникативных УУД. Фиксация результатов позволяет увидеть уровень развития каждого ученика (по ФГОС – ниже базового уровня, базовый и повышенный уровни) и дает возможность в дальнейшем сравнивать достигнутые результаты с последующими.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работали кружки, спортивные секции. Организованы дополнительные занятия по всем учебным предметам с целью ликвидации пробелов в знаниях, углубления и расширения знаний учащихся по наиболее сложным и важным темам изучаемых предметов.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2022-2023 учебного года были направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

В процессе решения учебных и практических задач в школе реализовывались образовательные технологии:

- Личностно-ориентированная педагогика
- Информационно-коммуникативные технологии
- Технологии на основе активизации деятельности учащихся
- Технологии развивающего обучения
- Групповое обучение
- Проблемное обучение
- Исследовательские технологии

- Педагогика сотрудничества
- Проектные технологии.
- Технологии критического мышления
- Здоровьесберегающие технологии.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2022-2023 учебном году педагогами школы проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило школе достичь в 2022-2023 учебном году следующих образовательных результатов. Качественная успеваемость по школе по ступеням обучения составила:

| **Классы** | **Качество обучения** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2022-2023** | **2021-2022** | **2020-2021** | **2019-2020** | **2018-2019** |
| **2-4** | 54 уч. – 77 % | 64 уч. – 79 % | 55 уч. – 74 % | 60 уч. – 71 % | 35 уч. – 49 % |
| **5-9** | 85 уч. – 50 % | 66 уч. – 45 % | 52 уч. – 41 % | 47 уч. – 41 % | 46 уч. – 41 % |
| **10-11** | 16 уч. – 23 % | 32 уч. – 58 % | 9 уч. – 35 % | 19 уч. – 53 % | 13 уч. - 54 % |
| **Итого** | 155 уч. – 50 % | 162 уч. – 57 % | 116 уч. – 50 % | 126 уч. – 55 % | 94 уч. – 48 % |

(не учитываем уч-ся 1-ого класса, т.к. осуществляется вербальное оценивание).

Качество знаний в 5-9 кл. повысилось по сравнению с 2021-2022 учебным годом; остается стабильным качество обучения на уровне начального общего образования, однако наблюдается снижение качества обучения в 10-11 классах.

Учащиеся школы показывают устойчивые результаты по основным предметам учебного плана. Этому способствовали использование новых педагогических технологий, высокий профессионализм педколлектива, хорошая материально-техническая база, оснащенность компьютерным и мультимедийным оборудованием. Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Реализация школьной программы информатизации позволила сделать существенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе

В соответствии с планом мероприятий МБОУ «Ромашкинская средняя школа» по организации и обеспечению проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2022-2023 учебном году администрацией школы была организована работа по реализации плана подготовки к ГИА по следующим направлениям: информационно-разъяснительная работа с учащимися, педагогами, родителями; работа с выпускниками по подготовке к государственной итоговой аттестации; осуществление контроля за подготовкой выпускников и работой педагогов по подготовке к ГИА. Внутришкольный контроль в 2022-2023 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к государственной итоговой аттестации, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 9-х классов, на анализ деятельности учителей математики, русского языка, биологии, обществознания, географии, физики, английского языка. Администрацией школы посещались факультативные занятия и проверка документации учителей-предметников по подготовке к государственной итоговой аттестации

### 1.1. Анализ результатов ГИА-2023

### ГИА-9

На конец 2022–2023 учебного года в 9-х классах обучалось 64 учащихся. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации. Учащиеся сдавали два обязательных предмета - русский язык и математику.

Результаты **ОГЭ по русскому языку**:

| общее кол-во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 64 | 13 | 30 | 21 | - | 100 % | 67 % | 3,9 |

Анализ результатов выполнения работ показал, что 100 % учащихся с работой по русскому языку справились, уровень важнейших речевых умений и усвоения языковых норм достаточный и у большинства выпускников соответствует минимуму обязательного содержания по русскому языку.

Подтвердили свою годовую отметку по русскому языку 67 % обучающихся.

Сравнительный анализ успешности экзамена по русскому языку за курс основной школы показал, что в 2022-2023 учебном году повысились по сравнению с 2021-2022 учебным годом качество выполнения работ на 8 %, средний балл на 0,1, успеваемость на 4 % и составляет 100 %.

| | **2016-2017** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Усп.** | 100% | 100% | - | 100% | 100 % | 100 % |
| **Кач.** | 21% | 46% | | 45 % | 59 % | 67 % |
| **Ср.балл** | 3,2 | 4,0 | | 3,6 | 3,8 | 3,9 |

Результаты **ОГЭ по математике**:

| класс | общее кол –во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 9 | 64 | 3 | 44 | 17 | 0 | 100 % | 73 % | 3,8 |

Анализ результатов выполнения работ показал, что с экзаменационной работой по математике в основной период справились 100 % обучающихся. Подтвердили свою годовую отметку по математике 62,5 % обучающихся.

Сравнительный анализ успешности экзамена по математике за курс основной школы показал, что по сравнению с 2021-2022 учебным годом

- Успеваемость повысилась на 4 % и достигла 100 %.
- Качество знаний повысилась на 53 %
- Средний балл повысился на 0,6.

| | **2016-2017** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Усп.** | 100% | 100 % | - | 100 % | 100 % | 100 % |
| **Кач.** | 47% | 65 % | | 38 % | 20 % | 73 % |
| **Ср.балл** | 3,6 | 4,0 | | 3,3 | 3,2 | 3,8 |

**Результаты ОГЭ по географии:**

| общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 58 | 11 | 26 | 19 | 2 | 97 % | 64 % | 3,8 |

**Результаты ОГЭ по обществознанию:**

| общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 29 | 2 | 20 | 7 | - | **100 %** | 76 % | 3,8 |

**Результаты ОГЭ по биологии:**

| общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 11 | 3 | 6 | 2 | - | **100 %** | 82 % | 4,1 |

**Результаты ОГЭ по информатике:**

| общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 25 | - | 7 | 18 | - | **100 %** | 28 % | 3,3 |

**Результаты ОГЭ по английскому языку:**

| общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 1 | - | 1 | - | - | **100 %** | 100 % | 4,0 |

**ГИА-11**

На конец 2022-2023 учебного года в 11-х классах обучались 33 обучающихся и 1 обучающаяся в форме самообразования. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации.

Результаты **ЕГЭ по русскому языку**:

| общее кол-во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 34 | 6 | 15 | 13 | - | 100 % | 62 % | 3,8 |

Подтвердили свою годовую отметку по русскому языку 71 % обучающихся.

| **Учебный год** | **Предмет** | **Кол-во сдававших** | **% успеваемости** | **% качества знаний** | **Средний балл** |
|---|---|---|---|---|---|
| 2017-2018 | Русский язык | 13 | 100 % | 66 % | 3,8 |
| 2018-2019 | Русский язык | 11 | 100 % | 45 % | 3,5 |
| 2019-2020 | Русский язык | 7 | 100 % | 57 % | 3,6 |
| 2020-2021 | Русский язык | 17 | 100 % | 65 % | 3,7 |
| 2021-2022 | Русский язык | 20 | 100% | 50 % | 3,7 |
| **2022-2023** | Русский язык | **34** | **100 %** | **62 %** | **3,8** |

**Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень):**

| общее кол-во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 24 | 2 | 14 | 8 | - | **100 %** | 67 % | 3,75 |

Подтвердили свою годовую отметку по математике (базовый уровень) 74 % обучающихся.

**Результаты ЕГЭ по математике (профильный уровень):**

| общее кол-во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| 10 | 1 | 2 | 7 | - | 100 % | 30 % | 3,4 |

Подтвердили свою годовую отметку по математике (профильный уровень) 36 % обучающихся.

| Учебный год | Предмет | Кол-во сдававших | % успеваемости | % качества знаний | Средний балл |
|---|---|---|---|---|---|
| 2017-2018 | Математика | 13 | 100 % | 22 % | 3,5 |
| 2018-2019 | Математика | 11 | 100 % | 64 % | 4,0 |
| 2020-2021 | Математика | 13 | 100 % | 62 % | 3,7 |
| 2021-2022 | Математика | 20 | 100 % | 43 % | 3,3 |
| **2022-2023** | Математика | **34** | **100 %** | **56 %** | **3,6** |

**Результаты ЕГЭ по предметам по выбору:**

| Предмет | общее кол – во учащихся, сдававших экзамен | число учащихся, сдавших экзамен на | | | | Усп. | Кач. | Ср. балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | | | |
| Литература | 6 | 1 | 2 | 3 | - | 100 % | 50 % | 3,7 |
| География | 4 | - | 2 | 2 | - | 100 % | 50 % | 3,5 |
| Химия | 1 | - | 1 | - | - | 100 % | 100 % | 4 |
| История | 1 | - | - | 1 | - | 100 % | - | 3 |
| Обществознание | 15 | - | 2 | 6 | 7 | 53 % | 13 % | 2,7 |

Таким образом, 34 обучающихся 11 класса (100 %) и 62 обучающихся 9 класса (97 %) получили аттестаты после основного периода ГИА.

В школе в течение года были организованы администрацией и педагогами дополнительные занятия, также была организована индивидуальная работа с наиболее слабыми выпускниками. Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступало.

**Выводы:**

- школа обеспечила выполнение Закона ФЗ-273 «Об образовании в РФ» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
- учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом, теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;
- школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ЕГЭ и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документы проходила своевременно через совещания различного уровня;

Результаты экзаменов показали, что необходимо работать над повышением качества знаний по математике, обществознанию. Необходимо наметить мероприятия, направленные на повышение уровня успеваемости и качества образовательной подготовки обучающихся, усилить методическую работу по подготовке к ГИА.

### 1.2. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников

В школьном туре победителями стали 58 обучающихся, призерами - 71, что составляет 31 % и 38 % от общего количества участников олимпиады.

На основании отчетов и предоставленных работ учащихся был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

По итогам проведения первого этапа олимпиад победителями и призёрами стали следующие учащиеся:

**4 класс**

| № | Предмет | Класс | Кол-во участников | Количество победителей | Количество призеров | Учитель |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Русский язык | 4 | 6 | 2 | 2 | Стукачёва А.В. |
| 2. | Математика | 4 | 5 | 1 | 5 | Стукачева А.В. |
| **ИТОГО** | | | **11** | **3 (27 %)** | **7 (64 %)** | |

**5-11 классы**

| № | Предмет | Класс | Кол-во участников | Количество победителей | Количество призеров | Учитель |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| 2. | **МАТЕМАТИКА** | 5 | 11 | 2 | 2 | Черная А.Е. |
| | | 6 | 9 | 1 | 4 | Мак И.И. |
| | | 7 | 3 | - | - | Мак И.И. |
| | | 8 | 6 | - | 2 | Мак И.И. |
| | | 9 | 8 | 1 | 2 | Меметова А.С. |
| | | 11 | 4 | 1 | 1 | Меметова А.С |
| | | | | | | |
| 3. | **ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ** | 6 | 4 | - | - | Сухарев Д.А. |
| | | 7 | 4 | 1 | 3 | Никулина И.Б. |
| | | 8 | 5 | 1 | 4 | Никулина И.Б. |
| | | 9-А | 5 | - | 5 | Никулина И.Б. |
| | | 9-Б | 4 | 1 | 2 | Никулина И.Б. |
| | | 10-А | 4 | 1 | 2 | Никулина И.Б. |
| | | 10-Б | 5 | 2 | 2 | Никулина И.Б. |
| | | 11-Б | 5 | 1 | 3 | Никулина И.Б. |
| | | | | | | |
| 4. | **ИСТОРИЯ** | 7 | 3 | 1 | 2 | Никулина И.Б. |
| | | 8 | 3 | 1 | 1 | Токарева И.В. |
| | | 9-А | 3 | 1 | 2 | Никулина И.Б. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 10-А | 3 | - | 3 | Никулина И.Б. |
| | | 11-Б | 2 | - | 2 | Никулина И.Б. |
| | | | | | | |
| 5. | **РУССКИЙ ЯЗЫК** | 6 | 2 | 1 | 1 | Новодран Т.В. |
| | | 7 | 2 | 1 | 1 | Новодран Т.В. |
| | | 8 | 2 | 1 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | 9 | 3 | 1 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | 10-А | 2 | 1 | 1 | Новодран Т.В. |
| | | 10-Б | 2 | 1 | 1 | Усеинова Н.Э. |
| | | 11-А | 4 | 2 | 2 | Цымбалюк Т.А. |
| | | 11-Б | 2 | 1 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | | | | | |
| 6. | **ЛИТЕРАТУРА** | 6 | 2 | 1 | 1 | Новодран Т.В. |
| | | 7 | 1 | 1 | - | Новодран Т.В. |
| | | 8 | 2 | 1 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | 9 | 3 | 2 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | 10-А | 2 | 1 | 1 | Новодран Т.В. |
| | | 10-Б | 2 | 1 | - | Усеинова Н.Э. |
| | | 11-А | 2 | - | 2 | Цымбалюк Т.А. |
| | | 11-Б | 2 | 1 | 1 | Гордая Л.Н. |
| | | | | | | |
| 7. | **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК** | 9 | 4 | 1 | - | Аблаева М.М. |
| | | 10 | 3 | 1 | - | Литвинова В.С. |
| | | 11 | 2 | 1 | - | Литвинова В.С. |
| | | | | | | |
| 8. | **БИОЛОГИЯ** | 6 | 4 | 1 | 2 | Сейталиева Э.Э |
| | | 7 | 2 | 1 | 1 | Сейталиева Э.Э |
| | | 8 | 3 | 2 | 1 | Сейталиева Э.Э |
| | | 9 | 3 | 2 | 1 | Сейталиева Э.Э |
| | | 10 | 2 | 2 | - | Сейталиева Э.Э |
| | | 11 | 1 | 1 | - | Сейталиева Э.Э |
| | | | | | | |
| 9. | **ХИМИЯ** | 8 | 4 | 2 | 2 | Сейталиева Э.Э |
| | | 9 | 1 | 1 | - | Сейталиева Э.Э |
| | | | | | | |
| 10. | **КРЫМСКОТАТАРСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУ-РА** | 8 | 2 | 1 | 1 | Усеинова Н.Э. |
| | | 9 | 2 | 1 | 1 | Усеинова Н.Э. |
| | | 10 | 2 | 1 | 1 | Усеинова Н.Э. |
| | | | | | | |
| 11 | **ГЕОГРАФИЯ** | 7 | 3 | 1 | - | Мельник А.В. |
| | | 8 | 3 | 1 | - | Мельник А.В. |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | **ОБЖ** | 11 | 4 | 3 | - | Мельник А.В. |
| | | | | | | |
| 13 | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | 10 | 8 | - | 1 | Мамбетов А.Э. |
| | | 11 | 5 | 3 | | Мамбетов А.Э. |
| | | | | | | |
| 14 | **ТЕХНОЛОГИЯ** | 8 | 4 | 1 | 2 | ТришневскаяА.И |
| **ИТОГО** | | | **188** | **58 (31 %)** | **71 (38 %)** | |
| | | | | | | |

Школьный тур предметных олимпиад прошёл организованно в соответствии с Положением о школьных олимпиадах. Учащиеся показали достаточный уровень выполнения заданий.

По сравнению с 2021-2022 учебным годом:

- на 10 % увеличилось количество призеров в 5-11 классах,
- на 12 % увеличилось количество победителей в 5-11 классах,

К основным проблемам, выявленным при подготовке школьников к олимпиадам в этом учебном году, можно отнести следующие:

- сложный теоретический материал, требующий более глубоких знаний;
- учет возрастных и психологических особенностей учащихся при подготовке к проведению олимпиады (одни и те же дети участвуют в олимпиадах по нескольким предметам);
- нежелание обучающихся участвовать в олимпиаде.

**Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников**

В муниципальном этапе победителями и призерами стали 11 обучающихся, что составляет 30 % от общего количества участников олимпиады (на 3 % больше, чем в 2021-2022 учебном году).

По итогам проведения второго этапа олимпиад победителями и призёрами стали следующие учащиеся:

| **Предмет** | **Участники (количество)** | **Количество победителей** | **Количество призеров** | **Учитель** |
|---|---|---|---|---|
| ОБЖ | 3 | - | 2 | Мельник А.В. |
| География | 2 | - | - | Мельник А.В. |
| Русский язык | 3 | - | - | Гордая Л.Н.<br>Цымбалюк Т.А. |
| Английский язык | 3 | 1 | - | Литвинова В.С. |
| История | 4 | - | - | Никулина И.Б. |
| Литература | 4 | - | 2 | Гордая Л.Н.<br>Новодран Т.В. |
| Обществознание | 2 | - | - | Никулина И.Б. |
| Биология | 8 | 1 | 4 | Сейталиева Э.Э. |
| Химия | 2 | - | - | Сейталиева Э.Э. |
| Крымскотатарский язык и литература | 2 | 1 | - | Усеинова Н.Э. |
| Математика | 4 | - | - | Черная А.Е.<br>Мак И.И.<br>Меметова А.С. |
| **ИТОГО** | **37** | **3 (8 %)** | **8 (22 %)** | |

Стабильность в количестве призовых мест наблюдается по литературе, крымскотатарскому языку, биологии и ОБЖ.

В сравнении с 2021-2022 учебным годом увеличилось количество победителей и призеров на 3 %.

В качестве членов рабочей группы муниципального этапа привлекались учителя МБОУ «Ромашкинская средняя школа»: Новодран Т.В. (литература), Литвинова В.С. (английский язык), Сейталивеа Э.Э. (биология), Мельник А.В. (география, ОБЖ), Никулина И.Б. (обществознание).

В качестве членов жюри по проверке муниципального этапа олимпиады по предметам привлекались учителя МБОУ «Ромашкинская средняя школа»: Меметова А.С. (математика), Мак И.И. (математика), Литвинова В.С. (английский язык), Никулина И.Б. (история).

По сравнению с 2021-2022 учебным годом общие результаты проведения олимпиад повысились. Продолжает проявляться ситуация, когда в олимпиадах по нескольким предметам практически участвуют одни и те же учащиеся, что не позволяет качественно подготовиться и добиться более высоких результатов. Выявленные проблемы подтверждают необходимость совершенствования системы подготовки участников олимпиад, что соответствует возможностям школы как по наличию кадрового потенциала, так и материально-технического обеспечения.

В течение 2022-2023 года обучающиеся школы приняли активное участие в муниципальных и региональных конкурсах, учащиеся активно участвовали в онлайн-олимпиадах Учи.ру, Инфоурок по математике, русскому языку, окружающему миру, английскому языку, биологии.

## Сведения о педагогическом коллективе

Педагогический коллектив обладает достаточно высоким уровнем профессиональной компетентности. 14 педагогов (61 %) имеют высшую и первую квалификационную категории. В школе работает 23 педагогических работника. Из них высшее образование имеют 21 человек, что составляет 96 %.

Кадровый состав педагогов на конец 2022-2023 учебного года представлен следующим образом:

**Общие сведения о составе и квалификации педагогических кадров основного общего образования.**

| | **Всего** | **% к общему числу педагогических работников** |
|---|---|---|
| Всего педагогических работников | 23 | 100 % |
| Совместители | 1 | 4 % |
| Образование: высшее | 21 | 91 % |
| Образование: среднее профессиональное | 2 | 9 % |
| Высшая квалификационная категория | 5 | 22 % |
| Первая квалификационная категория | 9 | 39 % |
| Соответствие занимаемой должности | - | - |
| Молодые специалисты | 2 | 9 % |

| | | |
|---|---|---|
| Без категории | 7 | 30 % |
| Почетные звания | 1 | 4 % |
| Участники профессиональных конкурсов | 5 | 22 % |

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров. Обучение на курсах и семинарах в Крымском Республиканском институте повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошло 3 педагогических работников, в ООО «Инфоурок» - 14, в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» - 1.

Аттестация педагогических работников школы проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Приказ № 2114 Минобрнауки РФ от 01.07.2016 г., с изменениями от 03.06.2019 г. № 988). В 2022-2023 учебном году была проведена аттестация на высшую категорию учителя математики Меметовой А.С., учителя ИЗО Степановой Т.А.; на первую категорию учителя географии Мельника А.В., учителя индивидуального обучения Мельник Г.А., учителя русского языка и литературы Цымбалюк Т.А., учителя истории Никулиной И.Б., учителя начальных классов Стукачевой А.В.

В аттестационный период организовывались выставки учебно-методических материалов, подготовленных аттестуемой, проводились творческие отчеты, мастер-классы. Членами аттестационной комиссии посещались уроки, внеклассные мероприятия. В ходе изучения системы аттестуемых учителей наблюдалась положительная динамика в использовании информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе. Вопросы аттестации были заслушаны на заседаниях ШМО, МС, ПС.

Таким образом, педагогический коллектив целенаправленно работал над внедрением нового содержания образования в школе, реализацией ФГОС нового поколения, активно использовал формы работы, предполагающие творческую и поисковую активность детей во всех сферах школьной жизни, включали в учебный процесс различные виды и формы проектной деятельности.

| **Техническое обеспечение** | количество |
|---|---|
| общее количество компьютерной техники | 61 |
| количество компьютерных классов | 1 |
| количество компьютеров в компьютерных классах | 12 |
| количество ноутбуков, используемых в учебном процессе | 22 |
| количество классов, оснащенных компьютерной техникой и учебным оборудованием | 24 |
| количество переносных компьютеров (ноутбуков) | 44 |
| количество серверов | 1 |
| презентационное оборудование:<br>Проекторы<br>интерактивные доски | <br>12<br>10 |
| количество компьютеров в локальной сети | 24 |
| количество компьютеров, используемых в управлении образовательным процессом | 7 |
| ***Доступ в Интернет*** | |
| наличие Интернет в компьютерных классах | да |

| | |
|---|---|
| наличие Интернет в учебных кабинетах | да |
| наличие Интернет у администрации школы | да |
| наличие Интернет в библиотеке | да |
| ***Наличие программного обеспечения*** | |
| обучающие компьютерные программы, электронные версии учебных пособий, электронные энциклопедии и т.п. | имеются |

Деятельность педагогов школы основана на разумном сочетании традиционных и инновационных технологий обучения, направленных на вовлечение обучающихся в активный процесс познания, способствующий достижению ими высоких результатов в обучении, так как это является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития школьников. К наиболее широко используемым технологиям относятся: групповые, коллективные способы обучения, здоровьесбережение, игровые. Кроме того, техническое оснащение школы и особенности учебного плана позволяют широко использовать проектные, информационно-коммуникационные и исследовательские технологии.

Вся методическая работа в школе организовывалась по принципам:

- всестороннего содержания научно-методической работы, которое предусматривало охват всех аспектов и направлений подготовки педагогических кадров;
- компетентности, что заключается в необходимости единства, взаимосвязи и взаимообогащения всех направлений подготовки педагогических кадров и повышения их профессионального мастерства;
- практической направленности, что означает подчинение всех проблем содержанию как теоретических, так и узко прикладных решений конкретных задач, которые стоят перед педагогами в деле обучения и воспитании учащихся;
- выбора приоритетов, которые предусматривают стремление к сознательному, обоснованному выбору ключевых проблем, идей теоретической и практической подготовки педагогов ведущих научно-методических концепций.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие индивидуальных способностей учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой, изучение новых форм и приемов формирования УУД учащихся.

Проводимая в текущем учебном году методическая работа планировалась на диагностической основе и данных, полученных во время собеседования администрации с учителями, была направлена на выполнение поставленных задач, их реализацию через образовательную программу и учебно-воспитательный процесс.

С целью развития познавательного интереса к предмету проводились предметные недели. Предметные недели были проведены по плану, разработанному в начале учебного года заместителем директора по УВР совместно с руководителями ШМО и учителями-предметниками. В этом учебном году по-прежнему наиболее интересными были недели русского языка и литературы, английского языка, математики, физической культуры и ОБЖ, художественно-эстетического цикла. Более четкой организацией отличались мероприятия в начальной школе. Следует обратить внимание на проведение предметных декад по искусству. При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, поделок, игры, КВН, «Поле чудес», суды, диспуты, викторины, выставки, открытые уроки и мероприятия. Учащиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, продемонстрировали коммуникативные навыки, творческие способности.

В школе созданы условия реализации образовательных программ ФГОС 1-11-х классов:

- созданы рабочие программы по всем предметам и аннотации к ним;
- реализуется план внутришкольного контроля по оценке качества образования;

- используются личностно-ориентированные технологии для повышения воспитательного аспекта и мотивации обучения как необходимого условия повышения качества знаний учащихся, реализуется тематический учет знаний;

- инклюзивное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных классах (1 обучающаяся – 8 класс, 2 обучающихся – 9 класс), 3 обучающихся обучались по индивидуальному графику по адаптированным программам (1, 3, 9 классы),

- самообразование (1 обучающийся 10 кл., 1 обучающаяся 11 кл.),

- повышение квалификации педагогов по ФГОС НОО и ООО нового поколения и актуальным проблемам образования;

- созданы условия для развития способностей учащихся и их интеллектуального и творческого развития (внеурочная деятельность учащихся, олимпиады, конференции и конкурсы всех уровней, дополнительное образование).

В течение учебного года осуществлялся контроль личностных результатов:

- реализация воспитательного аспекта каждого урока (воспитание патриотизма, нравственных качеств, трудолюбия, формирование мотивации к обучению, саморазвитию);

- создание и накопление портфолио учащихся;

- мониторинги учащихся «Диагностическое исследование уровня самооценки, тревожности, мотивационной сферы», «Тревожность учащихся 5 класса в период адаптации к основной школе»;

- стимулирование высокомотивированных и одаренных учащихся;

- мониторинг выбора экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ;

- участие в школьном самоуправлении;

- реализация здоровьесберегающего фактора обучения и воспитания;

- экологическая направленность обучения и воспитания (акции, трудовые операции и конкурсы);

- сопровождение обучения, развития и воспитания учащихся службой психолога и социального педагога, индивидуальный подход к детям с ограниченными возможностями здоровья.

Были проведены экспертные процедуры:

- промежуточная аттестация учащихся 2-4, 5-9, 10-11 классов.

- реализация плана внутришкольного контроля;

- проверка правильности и качества навыка чтения учащихся 1-5 классов;

- реализация плана подготовки и организации государственной итоговой аттестации;

- предэкзаменационные работы в 9, 11 классах по математике, русскому языку и предметам по выбору учащихся для ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ;

- комплексная проверочная работа в 1-4 классах;

- итоговое сочинение в 11 классе;

- устное итоговое собеседование в 9-х классах;

- итоговая государственная аттестация в 9, 11 классах в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;

- анализ участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах всех уровней.

Организовано педагогическое просвещение родителей учащихся:

- общешкольный родительский комитет;

- родительские комитеты классов;

- родительские собрания с беседами на педагогические темы;

- мониторинг родителей по педагогическим проблемам «Отношение родителей к школе»;

- проведение независимой оценки качества образования (онлайн анкетирование).

Администрацией школы посещались уроки учителей по плану внутришкольного контроля. Контроль за уровнем преподавания позволяет сделать вывод о том, что уровень проведения уроков является достаточным. Все предметы учебного плана ведутся соответствующими специалистами, УМК по предметам отвечают требованиям единой линии: программа, учебник, методическое пособие.

В течение учебного года в рамках внутришкольного контроля проводились:

- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.

- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащихся, уровнем их развития, владением методиками самостоятельного приобретения знаний (анализ успеваемости по четвертям, полугодиям, итогам года; проведение срезов знаний по предметам; проведение и анализ пробных экзаменов с целью подготовки к ГИА; проведение и анализ промежуточной аттестации в 8,10 классах).
- Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документацией.

В 2022-2023 учебном году большое внимание уделялось работе с документацией. Она велась по следующим направлениям:

- контроль за тематическим и календарным планированием;
- контроль за ведением электронного журнала;
- проверка тетрадей учащихся.

Педагогический коллектив вел целенаправленную работу над реализацией индивидуального подхода к обучению. Именно поэтому администрацией осуществлялся тематический контроль «Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, имеющими одну «3», «4», две «4», «3» по предмету». Учителями проводилась определенная работа по повышению качества образования. Это использование на учебных занятиях видео и аудио техники, групповой и парной работы, применение разноуровневых заданий, реализация личностно ориентированного подхода.

Результаты административных годовых контрольных, проверка классных электронных журналов, календарно-тематического планирования дают возможность сделать вывод: учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен.

В конце учебного года была проанализирована работа школьных методических объединений, на итоговом педсовете были заслушаны отчеты председателей ШМО. Показателями успешной методической работы можно считать:

- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Системный подход учителей к анализу и планированию своей деятельности.
- Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
- Активная работа над темами самообразования.
- Учителя-предметники прослушали много вебинаров, семинаров, направленных на повышение профессионального мастерства.
- Члены ШМО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить следующие положительные моменты:

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства Просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

2. Образовательное учреждение функционирует стабильно, в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения.

3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

4. Обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов, разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала.

4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка, уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних профессиональных и высших учебных заведениях.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления учреждения. Учащиеся школы активно участвуют в самоуправлении.

7. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах различного уровня.

8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, открытые уроки, участия в конкурсах педагогического мастерства.

9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- взаимопосещения уроков носят эпизодический характер, что связано с большой нагрузкой учителей;
- не систематизирована работа с одаренными детьми,
- малое количество участников среди педагогических работников в профессиональных конкурсах;
- недостаточно организована работа по преемственности между начальной и основной школами;
- не систематизирована работа по подготовке слабомотивированных и слабоуспевающих обучающихся к ГИА.

**Поэтому на 2023-2024 учебный год определены следующие задачи школы:**

- повышать качество знаний учащихся по предметам путем применения индивидуального, дифференцированного, личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий;
- активизировать работу с одаренными детьми по участию в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах;
- вести работу по преемственности между начальной и основной школой, дошкольными учреждениями;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста, сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
- активно вовлекать учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность (участие в конкурсах, семинарах, повышение своего педагогического мастерства);
- активизировать обмен опытом путем взаимопосещений уроков, создания персональных сайтов:
- продолжить изучение нормативных документов, методических писем Министерства образования и т.д. с целью повышения профессиональной компетентности;
- усилить контроль за системой подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, особое внимание уделить подготовке по математике, русскому языку, географии, биологии, обществознанию.

### 1.3. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год

Для реализации воспитательных задач, поставленных перед коллективом деятельность была направлена на реализацию концепции национального и правового воспитания, а так же Декларации прав ребенка, Конвенция ООН о правах ребенка, международных правовых актах, общей Декларации прав человека, Декларации принципов толерантности, на положениях РФ «Об охране детства», Концепциях национального и правового воспитания, нормативных актах Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки и молодежи Крыма, Концепции приоритетных направлений воспитательной работы.

В 2022-2023 учебном году школа продолжила работу над проблемой «Создание открытой развивающей среды, обеспечивающей реализацию ФГОС и образовательных потребностей социума».

Целью работы являлась в 2022-2023 учебном году организация всестороннего досуга учащихся МБОУ «Ромашкинская средняя школа» путем интеграции в воспитательной работе нескольких направлений; создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Задачи:

- планирование и организация вечеров, праздников, экскурсий;
- осуществление взаимодействий с органами здравоохранения, физической культуры и спорта;
- обеспечение информационного сопровождения воспитательной работы путем создания плакатов, газет, презентаций, электронных ресурсов (школьный сайт)
- разнообразие форм воспитательной работы и детского досуга, применяя передовой педагогический опыт и современные информационные технологии;
- организация летней и каникулярной работы;
- способствование реализации интересов и потребностей учащихся в различных видах общественной деятельности;
- обеспечения участия учащихся школы в различных конкурсах, фестивалях, акциях и проектов муниципального и республиканского уровня.

Воспитательная работа в школе осуществлялась в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- Урочная деятельность;
- Внеурочная деятельность;
- Классное руководство;
- Основные школьные дела;
- Внешкольные мероприятия;
- Организация предметно-пространственной среды;
- Взаимодействие с родителями (законными представителями);
- Самоуправление;
- Профилактика и безопасность;
- Социальное партнерство;
- Профориентация.

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

**Работа строилась по направлениям:**

- Гражданское воспитание;
- Патриотическое воспитание;
- Духовно-нравственное воспитание;
- Эстетическое воспитание;
- Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- Трудовое воспитание;
- Экологическое воспитание;
- Ценности научного познания.

В 2022-2023 учебном году планирование работы было определено таким образом, чтобы воспитательный процесс соответствовал целям и задачам школы. Вся воспитательная работа строилась на основе сотрудничества детей, их родителей, классных руководителей и администрации школы. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Работа была направлена на выявление и развитие способностей у учащихся, формирование духовно-нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями.

План воспитательной работы на текущий период выполнен на 95%, проведён контроль мероприятий всех классных руководителей. В течение года было организовано и проведено множество мероприятий и праздников: праздник первого звонка, выборы ученического самоуправления и президента школы, спортивный праздник «Осенний марафон», праздничный концерт ко Дню учителя, праздник Осени «Осенний дебют», конкурс военно-патриотической песни, посвященный 23 февраля, концерт, посвященный Дню матери, новогодние праздники, месячник военно-патриотического воспитания (по плану), праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню, проведение экологического месячника (апрель), празднование Победы в ВОВ (по плану), смотр патриотической песни и строя, акции «Блокадный хлеб», «Белый цветок», праздник Последний звонок, Выпускной бал, и др.

Особое внимание уделялось патриотическому воспитанию, поэтому нами были организованы и проведены массовые мероприятия: акции «Георгиевская ленточка», «Пост №1», «Письмо солдату», участие в конкурсах «Стихи о Родине», «Без срока давности», конкурс чтецов стихов о войне, конкурс патриотической песни и строя, конкурс рисунков «Рисуем Победу».

Большое внимание уделялось экологическим вопросам в воспитательной работе. Обучающиеся 1-8 классов принимали активное участие в проектах Эколого-биологического центра, организован и проведен сбор пластиковых крышек, которые были отправлены на переработку, заложена «Аллея выпускников» на территории пришкольного участка, высажено более 200 луковичных многолетних цветов.

В 2022-2023 учебном году проводились мероприятия по сдаче норм ГТО, в которых приняли участие 28 обучающихся и все участники получили знак ГТО соответствующей степени.

Основными психологическими тактиками работы были помощь и сотрудничество при организации мероприятий, участие в конкурсах и эстафетах, что помогло сплотить воспитанников и дать им возможность повысить уровень навыков и умений.

В 2022-2023 учебном году были достигнуты хорошие результаты в конкурсах различного уровня.

**Участие в муниципальных акциях и конкурсах**

**Участие в муниципальных акциях и конкурсах 2022-2023 учебном году**

| № | ФИ обучающегося | Класс | Конкурс | Результат | Учитель | Направление |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Макеева Кира<br>Новикова Жанна<br>Шевчик Полина | 6<br>6<br>10А | Муниципальный этап конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» | победитель<br>призер<br>призер | Сейталиева Э.Э. Степанова Т.А.<br>Новодран Т.В. | гражданское |
| 2 | Черенков Георгий<br>Макеева Кира<br>Калинина Сабрина<br>Макеева Ирина<br>Черенкова Алиса | 7<br>6<br>5Б<br>5Б<br>2 | Муниципальный этап Республиканского фестиваля-конкурса «Школьные подмостки» | 2 место | Зарецкая С.Ф. | эстетическое |
| 3 | Кравченко Ксения | 10А | Муниципальный этап Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН «Искатель» в 2022/2023 учебном году | 2 место | Степанова Т.А. | Ценности научного познания |
| 4 | Аблямитова Зарина | 5Б | Муниципальный конкурс «В ожидании волшебства» | 1 место | Черная А.Е. | эстетическое |
| | Аблялимов Дамир | 2 | | 3место | Грудницкая В.В. | |
| | Макеева Ирина | 5Б | | 3 место | Черная А.Е. | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Змитрович Алина | 2 | | 3 место | Грудницкая В.В. | |
| 5 | Аблямитова Зарина | 5Б | Муниципальный конкурс «Ларец новогодних чудес» | 2 место | Черная А.Е. | эстетическое |
| | Османова Эллина | 1 | Муниципальный конкурс «Ларец новогодних чудес» | 2 место | Мельничук Н.Л. | |
| | Титарев Никита | 3А | | 3 место | Ужва С.В. | |
| 6 | Аблямитов Эдем | 11А | Муниципальный этап конкурса «Крымский вальс» | 3 место | Зарецкая С.Ф. | эстетическое |
| | Богодеров Денис | 11А | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Османов Данияр | 11А | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Селиверстова Кристина | 11А | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Черкасская Мария | 11А | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Боровков Денис | 11А | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Абдурашитова Эмилия | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Безяев Егор | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Зезекало Виолетта | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Ковальчук Валерия | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Кожевникова Виктория | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Трифонова Елена | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| | Шкода Егор | 11Б | | | Зарецкая С.Ф. | |
| 7 | Корнилова Арина | 8 | Муниципальный этап XVIII Всекрымского творческого конкурса «Язык-душа народа» | победитель | Гордая Л.Н. | Духовно-нравственное |
| | Аблямитов Тимур | 8 | | призер | | |
| 8 | Кондрина Анастасия | 9В | Муниципальный конкурс детского рисунка «Мой Крым» | 2 место | Бобрик Т.Н. | патриотическое |
| | Макеева Кира | 6 | | 3 место | Сейталиева Э.Э | |
| | Аблямитова Зарина | 5Б | | 3 место | Черная А.Е. | |
| 9 | Аблямитов Тимур | 8 | Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса «Ради жизни на Земле!..» | 1 место | Гордая Л.Н. | патриотическое |
| | Макеева Кира | 6 | | 3 место | Сейталиева Э.Э. | |
| 10 | Кравченко Ксения | 10Б | Финал интеллектуальной игры «Знаю!» в рамках муниципального конкурса «Я люблю тебя, Сакский район!» | Диплом призера | Никулина И.Б. | патриотическое |
| | Корнилова Арина | 8 | | Сертификат участника | Гордая Л.Н. | |
| | Надтока Дмитрий | 3Б | | Сертификат участника | Лобынцева О.М. | |

**Участие в республиканских олимпиадах, акциях и конкурсах**

| № | ФИ обучающегося | Класс | Конкурс | Результат | Учитель | Направление |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Кравченко Ксения | 10а | Республиканский открытый фестиваль- | Диплом 3 степени | Степанова Т.А. | Художественно-эстетическое |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | конкурс детского творчества «Крым в сердце моем» | | | |
| 2 | Кравченко Ксения | 10а | Республиканский этап конкурса детского творчества по БДД «Дорога глазами детей» | Диплом 3 степени | Степанова Т.А. | гражданское |
| 3 | Решидов Амет | 8 | Республиканский этап Всероссийского конкурса исследовательских работ «Без срока давности» | Диплом 3 степени | Решидова Э.Н. | патриотическое |

**Участие во всероссийских акциях и конкурсах**

| № | ФИ обучающегося | Класс | Конкурс | Результат | Учитель | Направление |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Акикова Диана | 9Б | I этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению | победитель | Никулина И.Б. | Духовно-нравственное |
| 2 | Шевчик Полина | 10А | Всероссийская акция «Читаем Ушинского» | Сертификат участника | Зарецкая С.Ф. | Духовно-нравственное |
| 3 | Коэн Амир-Хан | 1 | Детско-юношеская акция «Рисуем Победу-2023» | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | патриотическое |
| | Гашкова Анастасия | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Луц Алеся | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Маевский Артём | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Мустафаева Сафие | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Синяков Савелий | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Суслов Андрей | 1 | | Диплом участника | Мельничук Н.Л. | |
| | Михайлин Иван | 2 | | Диплом участника | Буслаева О.Б. | |
| | Макеева Карина | 2 | | Диплом участника | Буслаева О.Б. | |
| | Удалова Елизавета | 3А | | Диплом участника | Ужва С.В. | |
| | Савченко Иван | 3А | | Диплом участника | Ужва С.В. | |
| | Усеинова Алина | 3А | | Диплом участника | Ужва С.В. | |
| | Аблямитова Зарина | 5Б | | Диплом участника | Черная А.Е. | |
| | Новикова Жанна | 6 | | Диплом участника | Сейталиева Э.Э | |
| | Макеева Кира | 6 | | Диплом участника | Сейталиева Э.Э | |

**Участие в дистанционных акциях и конкурсах**

| № | ФИ обучающегося | Класс | Конкурс | Результат | Учитель | Направление |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Новиков Илья Мазнев Иван Михайлин Иван Макеева Карина Босолаева Полина | 2 | Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» на платформе «Учи.ру» | победители | Грудницкая В.В. | гражданское |
| 2 | Старченко Артем, БелоусДаниил, Лобынцева Екатерина, Басюк Вероника | 4 | | победители | Стукачева А.В. | |
| 3 | Аблялимов Дамир Змитрович Алина | 2 | Образовательный марафон «Волшебная осень» | грамота | Грудницкая В.В. | ценности научного познания |
| 4 | Маханькова София | 1 | Всероссийская олимпиада по шахматам на платформе «Учи.ру» | Диплом победителя | Мельничук Н.Л. | ценности научного познания |
| 5 | Маханькова София | 1 | Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку и литературе на платформе «Учи.ру» | Диплом победителя | Грудницкая В.В. | ценности научного познания |
| 6 | Маханькова София | 1 | Всероссийская онлайн-олимпиада по математике на платформе «Учи.ру» | Диплом победителя | Мельничук Н.Л. | ценности научного познания |
| 7 | Змитрович Алина Новиков Илья Макеева Карина | 2 | | Похвальная грамота | Грудницкая В.В. | ценности научного познания |
| 8 | Лобынцева Екатерина | 4 | | Похвальная грамота | Стукачева А.В. | ценности научного познания |
| 9 | Маханькова София | 1 | Образовательный марафон «Навстречу знаниям» на платформе «Учи.ру» | Грамота за лучший результат | Мельничук Н.Л. | ценности научного познания |
| 10 | Гашкова Анастасия | 1 | | Грамота за лучший результат | Мельничук Н.Л. | ценности научного познания |
| 11 | Саитов Ильяс | 1 | Образовательный марафон «Космическое приключение» на платформе «Учи.ру» | Грамота за лучший результат | Мельничук Н.Л. | ценности научного познания |
| 12 | Абдувелиев Артур, Старченко Артем, Лобынцева Екатерина, Решидова Арзы, Белоус Даниил | 4 | Образовательный марафон «Эра роботов» на платформе «Учи.ру» | Грамота | Стукачева А.В | ценности научного познания |

**Участие в внутришкольных акциях и конкурсах 2022-2023**

| № | ФИ обучающегося | Класс | Конкурс | Результат | Учитель | Направление |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Прокопенко Марк | 5А | Военизированная эстафета, посвящённая Дню защитника Отечества | 1 место | Мельник А.В. Мамбетов А.Э. | Физкультурно-спортивное |
| 2 | Тошматов Манучер | 5Б | | | | |
| 3 | Вологодин Александр | 6 | | | | |
| 4 | Губин Денис | 7 | | | | |
| 5 | Сараджян Руслан | 8 | | | | |
| 6 | Горюнов Богдан | 9Б | | | | |
| 7 | Тимошенко Максим | 9В | | | | |
| 8 | Гудаев Никита | 10А | | | | |
| 9 | Ступак Денис | 10Б | | | | |
| 10 | Османов Данияр | 11А | | | | |
| 11 | Бровков Денис | 11Б | | | | |
| 12 | Гордеев Георгий | 11Б | Военизированная эстафета, посвящённая Дню защитника Отечества | 2 место | Мельник А.В. Мамбетов А.Э. | Физкультурно-спортивное |
| 13 | Аблякимов Руслан | 11А | | | | |
| 14 | Вилочев Ярослав | 10-Б | | | | |
| 15 | Рицкий Дмитрий | 10А | | | | |
| 16 | Саргсян Сос | 9В | | | | |
| 17 | Сницар Богдан | 9Б | | | | |
| 18 | Лизогубенко Дмитрий | 8 | | | | |
| 19 | Тришневский Тимур | 7 | | | | |
| 20 | Абдумажитов Ал-Ризо | 6 | | | | |
| 21 | Абдувелиев Асан | 5Б | | | | |
| 22 | Новиков Тимофей | 5А | | | | |
| 23 | Тинякова Варвара | 8 | Эмблема Ромашкинской школы | 1 место | | Художественно-эстетическое |
| 24 | Макеева Кира | 6 | Эмблема Ромашкинской школы | 3 место | | |
| 25 | Ковальчук Валерия | 11А | Эмблема Ромашкинской школы | 2 место | | |
| 26 | Ковальчук Валерия | 11Б | Эмблема Ромашкинской школы | 2 место | Тришневская А.И. | |
| 27 | Князькова Алина | 1 | Россия цветными карандашами | 1 место | Мельничук Н.Л. | Художественно-эстетическое |
| 28 | Гашкова Анастасия | 1 | Россия цветными карандашами | 3 место | Мельничук Н.Л. | |
| 29 | Титарёв Никита | 3А | Россия цветными карандашами | 2 место | Ужва С.В. | |
| 30 | Рыбцов Дмитрий | 2 | Россия цветными карандашами | 1 место | Буслаева О.Б. | |
| 31 | Губин Михаил | 2 | Россия цветными карандашами | 2 место | Буслаева О.Б. | |
| 32 | Муратгазиев Элимдар | 2 | Россия цветными карандашами | 3 место | Буслаева О.Б. | |
| 33 | Буханцова Амина | 3А | Россия цветными карандашами | 1 место | Ужва С.В. | |
| 34 | Удалова Елизавета | 3А | Россия цветными карандашами | 3 место | Ужва С.В. | |
| 35 | Поплавский Роман | 3Б | Россия цветными карандашами | 2 место | Лобынцева О.М. | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 36 | Сытник Влада | 7 | Конкурс новогодник поделок | 1 место | Мак И.И. | |
| 37 | Кравченко Анастасия | 7 | Конкурс новогодник поделок | 1 место | Мак И.И. | |
| 38 | Аблялимов Дамир | 2 | Конкурс новогодник поделок | 2 место | Буслаева О.Б. | |
| 39 | Янковская Илана | 2 | Конкурс новогодник поделок | 2 место | Буслаева О.Б. | |
| 40 | Черенкова Алиса | 2 | Конкурс новогодник поделок | 3 место | Буслаева О.Б. | |
| 41 | Кудрякова Лилия | 2 | Конкурс новогодник поделок | 3 место | Буслаева О.Б. | |
| 42 | Мазнев Иван | 2 | Конкурс чтецов «ZaПобеду!» | 1 место | Буслаева О.Б. | Гражданско-патриотическое |
| 43 | Буханцова Амина | 3А | | | Ужва С.В. | |
| 44 | Змитрович Алина | 2 | | | Буслаева О.Б. | |
| 45 | Аблямитова Эльмаз | 8 | | | Гордая Л.Н. | |
| 46 | Зезекало Виолетта | 11Б | | | Тришневская А.И. | |
| 47 | Джапаров Эмир | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 48 | Захаров Роман | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 49 | Макеева Кира | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 50 | Новикова Жанна | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 51 | Самарская Ольга | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 52 | Якубова Беян | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 53 | Гудаев Глеб | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 54 | Надтока Дмитрий | 3Б | Конкурс чтецов «ZaПобеду!» | 2 место | Лобынцева О.М. | Гражданско-патриотическое |
| 55 | Аблялимов Дамир | 2 | | | Буслаева О.Б. | |
| 56 | Босолаева Полина | 2 | | | Буслаева О.Б. | |
| 57 | Умерова Сабина | 9-А | | | Литвинова В.С. | |
| 58 | Аблямитова Фериде | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 59 | Баранов Владислав | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 60 | Власюк Василиса | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 61 | Менумеров Керим | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 62 | Менумеров Назим | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 63 | Тошматова Тамирис | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 64 | Чернявский Сергей | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 65 | Османова Элина | 1 | Конкурс чтецов «ZaПобеду!» | 3 место | Мельничук Н.Л. | Гражданско-патриотическое |
| 66 | Макеева Карина | 2 | | | Буслаева О.Б. | |
| 67 | Тышковская Виктория | 5А | | | Усеинова Н.Э. | |
| 68 | Абдумажитов Ал-Ризо | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 69 | Ахтямова Эльвиза | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 70 | Белов Макар | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 71 | Белокриницкая София | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 72 | Вологдин Александр | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 73 | Вологдин Сергей | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 74 | Михайлов Валерий | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 75 | Якубов Эреджеп | 6 | | | Сейталиева Э.Э. | |
| 76 | Черенков Георгий | 7 | Торжественное мероприятие Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | Гражданско-патриотическое |
| 77 | Калинина Сабрина | 5-Б | Торжественное мероприятие Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 78 | Решидов Амет | 8 | Торжественное мероприятие Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 79 | Изетова Зоре | 9А | Торжественное мероприятие Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 80 | Муждабаева Гузель | 9А | Торжественное мероприятие Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 81 | Ташпулатова Лемара | 9А | Торжественное мероприятие,Посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 82 | Усманова Камилла | 9А | Торжественное мероприятие, посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |
| 83 | Маркина Вероника | 9А | Торжественное мероприятие, посвящённое Дню Победы | Участник | Зарецкая С.Ф. | |

### 1.4. Анализ деятельности школьного самоуправления

В начале 2022-2023 учебного года были проведены выборы в ученическое самоуправление «ШКИД». Свою кандидатуру выдвинули три кандидата: обучающаяся 10а класса Кравченко Ксения, обучающийся 9а класса Янковский Евгений и обучающаяся 9б класса Баранова Арина. Кандидаты в президенты ученического самоуправления подготовили предвыборные программы, выступили со своими предложениями по активизации деятельности и повышению эффективности школьного самоуправления. В ходе тайного голосования обучающиеся 5-11 классов большинство ребят проголосовало за кандидатуру Янковского Евгения. Были созданы Министерства во главе со старшеклассниками: министр образования – Елохова Ольга (9 класс); министр безопасности – Аблямитов Эдем (11 класс); министр информации – Жданович Вероника (9 класс); министр культуры и отдыха – Шевчик Полина (9А класс); министр спорта и туризма – Зезекало Виолетта (11 класс); министр труда и права – Аблякимова Зера (9А класс); министр здравохранения и милосердия – Черкасская Мария (11 класс), министр экономики Османов Данияр (11 класс).

Совместно с педагогом-организатором Зарецкой С.Ф. и с учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы ученического самоуправления. Начал работать ученический актив, президент школы Янковский Евгений принимал участие в тематической смене для президентов школьного ученического самоуправления в ДОЛ «Фортуна». Лидеры ученического самоуправления Османов Данияр, Зезекало Виолетта и Селиверстова Кристина в течение учебного года проводили общешкольные линейки, также силами ученического самоуправления проведена акция «Зарядка с чемпионом», флешмоб «Za Победу!», мероприятия по БДД в начальной школе.

В течение года каждую неделю проводились заседания Совета лидеров и ученического актива, на которых планировались, обсуждались мероприятия; анализировались недостатки работы на прошедшей неделе.

Анализируя работу ученического самоуправления в 2022-2023 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- вовлечение более 85% учащихся в школьные мероприятия;
- повышение интереса обучающихся к процессу самоуправления, стремление участвовать в принятии решений, касающихся школьной жизни.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

- недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса;
- не все запланированные мероприятия удалось провести;
- планирование было перегружено мероприятиями, приходилось параллельно готовиться к нескольким мероприятиям сразу.

Исходя из полученных результатов реализации целей и задач работы школьного ученического самоуправления 2022-2023 учебного года, а также на основании выделенных проблем, определили следующие цели и задачи на 2023-2024 учебный год.

Цель работы школьного ученического самоуправления в 2023-2024 уч.г.: создание условий для становления и раскрытия личности ребёнка, развития и проявления его способностей, развития конкурентно - способной и социально-адаптированной личности.

Задачи:

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

## 1.5. Анализ внеурочной деятельности

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основная образовательная программа начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности в 1-4 и 5-9, 10-11 классах в соответствии с требованием нового стандарта.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена проверка по следующим направлениям:

- деятельность классного руководителя по организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО;
- расписание занятий внеурочной деятельности;
- заполнение электронных журналов внеурочной деятельности;
- контроль посещаемости занятий внеурочной деятельности обучающимися;
- анкетирование учащихся.

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания в дистанционном режиме в начале 2022-2023 учебного года, на которых проведено знакомство с примерным учебным планом (в связи с внедрением ФГОС НОО и ООО), где включена внеурочная деятельность учащихся.

В школе составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-4 и 5-9, 10-11 классов. Режим проведения внеурочной деятельности осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т.д.

В каждом классе представлены все направления внеурочной деятельности.

Гражданско-патриотическое направление реализовывалось введением курса «Разговоры о важном».

Спортивно-оздоровительное направление представлено программой «Динамическая пауза».

Общекультурное направление представлено программами «Веселые нотки»; «Волшебный карандаш», «Декоративно-прикладное искусство».

Общеинтеллектуальное направление реализуется программами: «Приходи, сказка», «Занимательная математика», «Занимательный русский язык», курсы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, программами по формированию функциональной грамотности («Основы функциональной грамотности», «Развитие орфографической зоркости», «Смысловое чтение»).

Социальное направление представлено программами «Азбука дорожного движения», «Тайны природы» «Музейное дело», «Тропинка в профессию».

Духовно-нравственное направление - «Крымоведение», «Индивидуальный проект», «Актуальные вопросы истории».

Расписание занятий составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

Каждым учителем ведется журнал внеурочной деятельности по своему направлению, где своевременно записываются все занятия согласно календарно-тематическому планированию, фиксируется учет посещаемости учащихся.

## Охват обучающихся внеурочной деятельностью

| Кол-во обучающихся всего в школе | Из них | | | Кол-во обучающихся всего, охваченных внеурочной деятельностью в школе | Из них | | | Направления внеурочной деятельности | Кол-во обуч-ся, охваченных внеурочной деятельностью по направлениям в 1-4 классе | Кол-во обуч-ся, охваченных внеурочной деятельностью по направлениям в 5-9 классе |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1-4 класс | 5-9 класс | 10-11 класс | | Кол-во обуч-ся, охваченных внеурочной деятельностью в 1-4 классах, всего | Кол-во обуч-ся, охваченных внеурочной деятельностью в 5-9 классах, всего | Кол-во обуч-ся, охваченных внеурочной деятельностью в 10-11 классах, всего | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** | **11** |
| 342 | 101 | 171 | 70 | 342 | 101 | 171 | 70 | Гражданско-патриотическое | 101 | 171 |
| | | | | | | | | Общеинтеллектуальное | 101 | 85 |
| | | | | | | | | Социальное | 101 | 111 |
| | | | | | | | | Общекультурное | 101 | 53 |
| | | | | | | | | Духовно-нравственное | 101 | 58 |
| | | | | | | | | Спортивно-оздоровительное | 16 | 0 |

Не посещают занятия внеурочной деятельности в школе лишь учащиеся, занятые после уроков в различных кружках, клубах и секциях сел Ромашкино, Колоски, Уютное и города Евпатории.

### 1.6. Анализ реализации программ дополнительного образования

В 2022-2023 учебном году реализовывалась образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Эта организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ «Ромашкинская средняя школа», отличная от классно-урочной системы обучения.

**Информация о реализации программ дополнительного образования и их направленности**

| Направленность | Название программы | Кол-во часов на программу (в неделю) | Кол-во детей |
|---|---|---|---|
| Художественная | «Театральное искусство» | 3 | 22 |
| Физкультурно-спортивная | «Волейбол» | 3 | 60 |
| Туристско-краеведческая | «Юные музееведы» | 3 | 27 |

Содержание занятий образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам формировалось с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

Целью образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся от 7 до 16 лет в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего образования МБОУ «Ромашкинская средняя школа».

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

Занятия по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся способствовали удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируя на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважение к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к обучению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание)
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам осуществлялась по отдельному, утвержденному директором МБОУ «Ромашкинская средняя школа» и согласованному с родителями, расписанию занятий в течение учебной недели.

Подбор направленностей, форм и видов деятельности осуществлялся с целью достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего, среднего общего образования. Группы формировались на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

**Информация о численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием в других организациях**

| п/п | Учреждение (полное название) | Наименование кружков/секций | численность обучающихся от 5 до 18 лет в данном кружке/секции |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 1 | МБУ «Спортивная школа № 4» | Бокс | 6 |
| 2 | Школа-студия современного эстрадного танца «Smile» | Танцы | 1 |
| 3 | Студия танцев «РЕНЕССАНС плюс» | Танцы | 2 |
| 4 | Студия танцев «Salsa» | Сальса | 1 |
| 5 | Евпаторийская детская школа искусств | Фортепиано | 2 |
| 8 | Клуб «Патриот» | | 3 |
| 9 | Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 1 города Евпатории Республики Крым» | Дзюдо | 3 |
| 10 | Центр спорта «Эволюция» | Теннис | 2 |
| 11 | Центр спорта «Эволюция» | Футбол | 2 |
| 12 | Центр спорта «Эволюция» | Плавание | 3 |
| 13 | Творческая студия иностранных языков «Смайлик» (ГБОУ ДО РК «МЦТИ «Золотой ключик») | Английский язык | 1 |
| 14 | Творческая студия иностранных языков «Смайлик» (ГБОУ ДО РК «МЦТИ «Золотой ключик») | Французский язык | 1 |
| 15 | Танцевальная студия «Фиеста» (ГБОУ ДО РК «МЦТИ «Золотой ключик») | Танцы | 2 |
| 16 | Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец спорта города Евпатории Республики Крым» | Борьба | 1 |
| 17 | Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец спорта города Евпатории Республики Крым» | Гимнастика | 1 |
| 18 | Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец спорта города Евпатории Республики Крым» | Дзюдо | 1 |
| 19 | МБУ «Спортивная школа города Евпатории Республики Крым» | Волейбол | 3 |
| 20 | МБУ «Спортивная школа города Евпатории Республики Крым» | Футбол | 2 |
| 21 | г. Евпатория, СШ №15 | Вольная борьба | 1 |
| 22 | г. Евпатория, СИТИ-центр | Шахматы | 1 |
| 23 | г. Евпатория, Сити-центр | Ментальная арифметика | 1 |
| 24 | Детская художественная школа им. Ю.В.Волкова (г.Евпатория) | | 4 |
| 25 | ДК с. Колоски | | 15 |
| 26 | ДК с. Ромашкино | | 9 |

Исходя из результатов анкетирования можно сделать вывод, что учащиеся 1-4 классов с интересом посещают занятия внеурочной деятельности; наибольший интерес у учащихся 5-10 классов вызывают кружки и секции общекультурной и спортивно-оздоровительной, 11 класса – общеинтеллектуальной направленности.

### 1.7. Работа с детьми, требующими повышенного педагогического внимания

В начале 2022-2023 уч. года в банк данных были внесены дети, требующие повышенного педагогического внимания. В эту категорию вошли учащиеся 3 групп:

- дети, проявляющие признаки аддитивного поведения;
- дети, проявляющие физическую и вербальную агрессию;
- дети, систематически нарушающие дисциплину на уроке.

В результате консультации классных руководителей, учителей-предметников, решением педагогического совета был сформирован банк данных.

На повышенном педвнимании состояли 11 обучающихся:

- Рицкий Дмитрий Владимирович (10А класс, классный руководитель Новодран Т.В.)
- Рулев Валерий Антонович (10А класс, классный руководитель Новодран Т.В.)
- Власюк Александр Александрович (10А класс, классный руководитель Новодран Т.В.)
- Чивокин Валерий Павлович (10А класс, классный руководитель Новодран Т.В.)
- Лизогубенко Дмитрий Викторович (8 класс, классный руководитель Гордая Л.Н.)
- Савинков Ярослав Сергеевич (7 класс, классный руководитель Мак И.И.)
- Черенков Георгий Викторович (7 класс, классный руководитель Мак И.И.)
- Вологдин Александр Антонович (6 кл., кл.руководитель Сейталиева Э.Э.)
- Вологдин Сергей (6 кл., кл.руководитель Сейталиева Э.Э.)
- Белов Макар (6 кл., кл.руководитель Сейталиева Э.Э.)
- Михайлов Валерий Алексеевич (6 кл., кл.руководитель Сейталиева Э.Э.)

Классные руководители указанных выше обучающихся имеют индивидуальные планы работы с детьми группы риска, заполняют дневники педвнимания, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и с их родителями. По результатам проведенной работы и анализа педнаблюдений на педагогическом совете 14.06.2023 г. было принято решение снять с учета обучающихся Рицкого Д., Рулева В., Власюка А. в связи с прекращением обучения в школе, Черенкова Г., Савинкова Я., Белова М., Вологдина А. по ходатайству классных руководителей и в результате голосования педагогического коллектива.

### 1.8. Анализ работы классных руководителей

По окончании 2022-2023 учебного года администрацией школы были подведены итоги работы классных руководителей по следующим направлениям:

- Организация ношения ученической формы учащимися;
- Участие классов во внеклассных и школьных мероприятиях;
- Участие в муниципальных конкурсах.

Было отмечено, что хорошо организована работа по всем указанным направлениям деятельности следующими классными руководителями Ужвой С.В. (3 А класс), Лобынцевой О.М. (3-Б класс), Черной А.Е. (5-Б класс), Мельничук Н.Л. (1 кл.), Гордой Л.Н. (8 класс), Сейталиевой Э.Э. (6 кл.).

Добросовестно осуществляли контроль за дежурством классные руководители 7, 8, 9Б классов. На низком уровне организовано дежурство по школе 9А класса (кл.рук. Новодран Т.В.), 10а и 10 б классов (кл. рук. Меметова А.С., Тришневская А.И.).

Классные руководители 1-4 классов добились ношения школьной ученической формы практически всеми учащимися класса.

### Работа администрации и школы по внутришкольному контролю за воспитательной работой

В ходе внутришкольного контроля за воспитательной работой в школе проводились мониторинговые исследования по направлениям, рассматривались вопросы воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, на заседании педсоветов. Были написаны аналитические и тематические справки: уровень воспитанности обучающихся, ведение ученических дневников, качество проведения воспитательных мероприятий, классных часов, единых уроков; участие классов

в месячниках, работа ученического самоуправления, профориентационная работа, работа с родителями и т.д.

| Учебный год | К-во меропр. | К-во приказов | К-во аналит. справок | К-во педсоветов | К-во совещ. при директоре |
|---|---|---|---|---|---|
| 2022-2023 | 56 | 36 | 24 | 2 | 34 |

Анализ воспитательных мероприятий, проводимых в школе, свидетельствует о том, что воспитательная работа осуществляется на достаточном уровне.

### 1.9. Анализ работы школьной библиотеки

Работа школьной библиотеки в 2022–2023 учебном году была направлена на реализацию концепции национального и правового воспитания, а также Декларации прав ребенка, Конвенции ООН о правах ребенка, международных правовых актов, общей Декларации прав человека, Декларации принципов толерантности, на положениях РФ «Об охране детства», Концепциях национального и правового воспитания, нормативных актах Министерства образования и науки Крыма, Концепции приоритетных направлений воспитательной работы. Решая эти задачи, библиотека и педагогический коллектив в своей работе пользовались нормативно-правовыми документами:

- Закон «Об образовании РФ;
- Федеральная целевая программа развития Образования;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»;
-Аналитическая записка «Составление проблемы развития школьных библиотек»;
- Положение о школьной библиотеке.

В 2022– 2023 учебном году перед библиотекой стояли следующие задачи:

- обеспечение участников образовательного процесса качественным обслуживанием;
- формирование у учащихся навыков независимого библиотечного пользователя, культуры чтения и эстетического вкуса;
- совершенствование традиционных технологий обслуживания пользователей.

Полноценная деятельность библиотеки невозможна без грамотной организации фондов. В этом учебном году большое внимание было уделено оформлению основного фонда. Красиво оформленный фонд оказывает положительное влияние на востребованность книг, учащиеся стремятся самостоятельно выбирать книги. Как и в прошлом году, делалось все, чтобы читатели имели возможность познакомиться с основным фондом. Для этого наиболее яркие и значимые книги выставлялись в открытом доступе в соответствии с читательскими интересами и потребностями. Тем самым частично решалась задача качественного обеспечения читателей и формирования у них культуры чтения.

В прошедшем учебном году продолжалась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причиненного книгам. Проводились беседы с учащимися о бережном отношении к книгам. Проводились библиотечные уроки «Правила обращения с книгой» и практические занятия по ремонту книг из основного фонда. Проводилось списание ветхой литературы и учебников, вышедших из употребления.

В 2022-2023 учебном году школа работала над проблемой «Создание открытой развивающей среды, обеспечивающей реализацию ФГОС и образовательных потребностей социума».

Работа библиотеки была направлена на удовлетворение читательских потребностей, библиотечно-библиографической грамотности, обеспечение учебно-воспитательного процесса учебными и вспомогательными документами и информационной продукцией, формирование гражданско-патриотической позиции, совершенствование форм и методов работы с читателями.

| Класс | Кол-во уч-ся | Кол-во чит. | % читателей |
|---|---|---|---|
| 1 кл | 26 | 15 | 57 |
| 2 кл | 29 | 20 | 69 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 кл | 20 | 18 | 90 |
| 4 кл | 32 | 26 | 81 |
| 5 кл | 24 | 17 | 71 |
| 6 кл | 27 | 20 | 74 |
| 7 кл | 21 | 18 | 86 |
| 8 кл | 24 | 17 | 71 |
| 9 кл | 53 | 49 | 92 |
| 10 кл | 35 | 30 | 86 |
| 11 кл | 21 | 19 | 90 |

Работа в библиотеке проводилась в соответствии с планом.

Общие сведения по библиотеке:

- Количество учащихся 312, из них читателей 239;
- Количество учителей 24, из них читателей 24;
- Другие работники и родители 20;
- Всего читателей 283;
- Книговыдача (вместе с учащимися) 12630;
- Объем библиотечного фонда 23034;
- Общее количество книг учебного фонда 8395.
- Количество полученных учебников 4048.

Достойное воспитание учащихся невозможно без высокого уровня культуры как педагогов, так и учеников.

В прошедшем учебном году библиотекой совместно с педагогическим коллективом велась работа по внедрению концепции приоритетных направлений, привитию любви к книге, интереса к чтению, культуре чтения, а также пропаганде учебной и художественной книги. Все усилия были направлены на:

- привлечение учащихся к систематичному чтению;
- пропаганду книги;
- привитие любви к родному краю, проведение презентаций по краеведению, писателей и поэтов Крыма;
- ежемесячный анализ чтения по классам совместно с классными руководителями.

Оказывалась методическая помощь молодым специалистам, учителям-предметникам, классным руководителям, велась работа с родителями.

Основное внимание в истекшем году уделялось пропаганде книг, связанных с историей русского народа и народов Крыма, их культуре, обычаям, литературе крымских поэтов и писателей, книг, направленных на воспитание у учащихся здорового образа жизни, интереса к спорту.

Работа строилась в основном на формировании информационной культуры читателей, содействия их самообразованию библиотечными методами и средствами.

Все учащиеся были обеспечены учебниками по предметам соответственно новым программам.

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации. Анализируя показатели читательской активности, следует отметить, что они увеличились до 81% с 78% прошлого года, а количество пассивных читателей сократилось. Увеличение читательской активности произошло за счет пополнения фонда справочной и художественной литературой современных авторов.

Библиотека совместно с педагогическим коллективом решали в течение года следующие воспитательные задачи:

- привитие толерантных отношений;
- привитие любви к родному краю;
- расширение знаний о профессиях;
- бережливое отношение к сохранению учебников.

Каждый месяц библиотека информировала читателей о памятных датах, и к этим датам оформлялись книжные выставки:

«Живи книга», «Мой родной край – моя земля», «Наш дом – наша Земля». «Мы толерантны», «За здоровый образ жизни», «Правила и законы в твоей жизни» и другие.

Проводились рейды по сохранности учебников.

Велась работа по пропаганде библиотеки:

- экскурсии в библиотеку;
- беседы о библиотеке и правилах пользования, о бережном отношении к книге;
- индивидуальная и групповая работа.

Постоянно пополнялись папки:

- «Библиотечные уроки»;
- «В помощь классному руководителю»;
- «Патриотическое воспитание».

Проводился обзор методических и детских журналов («Детская энциклопедия», «Детская газета») и книг.

По плану проведены костюмированные праздники, встречи, беседы:

- «Посвящение в читатели» (2 кл.);
- Литературная гостиная «Я ль виноват, что я поэт». Есенин, Бунин, Фет (5-11кл)
- Литературно-музыкальная композиция «В гостях у сказки». (1-7кл.)

Неделя Детской и юношеской книги:

Лучшие библиотеки мира; парад литературных героев; история создания книги (1-11 кл.)

-Анкета « Что я читал о Великой Отечественной войне?» (9-11кл.)

-Обзор «Крымские поэты» (9-11кл).

- Конкурс юных поэтов (5-11).
- Литературная гостиная «Природа, музыка и литература» (7-11 кл.);
- «Прощание с букварем» (1 кл.);
- Литературный вечер «Поэзия ВОв» (7,9 кл.).
- Выставка-представление «Профессии, которые мы выбираем».

-Выставка книг «Они сражались за Родину».

Проведены обзоры: «Книга – твой лучший друг», «Любишь ли ты читать?», «Национальная палитра Крыма», «Дорога во Вселенную», «Правила общения» и др.

Проведены 14 библиотечных уроков, Неделя Детской книги, акция «Живи, книга». Активисты библиотеки участвовали в создании стенки-вернисажа «В мире сказочных героев». В каждом классе создан пост бережливых и выбраны координаторы по сохранности учебников, организовано дежурство в библиотеке.

В следующем году необходимо направить все мероприятия на привлечение интереса учащихся к чтению произведений классической, научно-популярной литературы, а также изданий по искусству и истории родного края в целях воспитания достойного гражданина своего Отечества.

Помочь молодым специалистам, учителям-предметникам и классным руководителям знакомиться с новинками методической литературы по предметам и инновационным технологиям; способствовать воспитанию у учащихся бережного отношения к учебникам.

**1. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования:**

| № | объекты, содержание контроля | Классы | Цель контроля | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| 1 | Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах | 1-11 | Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте | Персональный | Директор школы Цымбалюк Т.А. | Собеседования, рекомендации |
| 2 | Организация индивидуального обучения | 2, 4 | Определение учителей и графика занятий | Персональный, беседа | Зам. Директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Приказ |
| 3. | Месячник «Всеобуч» | 1-11 | Уровень организации учебно-воспитательного процесса | Тематический | Заместители директора по УВР | Приказ, справки |
| 4. | Библиотечный фонд | 1-11 | Обеспеченность учебниками | Персональный | Заместители директора по УВР | Справка |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | |
| 1. | Работа с одаренными детьми | 1-11 | Индивидуальный подход к обучающимся | Тематический | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Педагогический совет |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |
| 1 | Посещаемость занятий | 1-11 | Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях в ЭлЖуре | Наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | |
| 1. | Месячник «Всеобуч» | 1-11 | Уровень организации учебно- | Фронтальный | Зам. директора по УВР | Приказ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость) | | | |
| **МАРТ** | | | | | | |
| 1 | Работа со слабоуспевающими обучающимися | 5-11 | Индивидуальная работа учителей-предметников со слабоуспевающи-ми обучающимися на уроке. Совершенствова-ние работы классного руководителя с родителями | Персональный | Зам.директора по УВР Цымбалюк Т.А., Степанова Т.А. | Совещание при директоре |
| **МАЙ** | | | | | | |
| 1 | Работа с одаренными детьми | 2-8, 10 | Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов | Тематический | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Совещание при директоре |
| **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА** | | | | | | |
| 1. | Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА | 9, 11 | Работа на факультативах с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА | Персональный | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |

**2. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.**

| № | Объекты, содержание контроля | Цель контроля | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов |
|---|---|---|---|---|---|
| **АВГУСТ** | | | | | |
| 1 | Тарификация | Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год | Тематический | Директор школы Токарева И.В. | Совещание при директоре |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | |
| 2. | Работа школьных методических объединений и творческих групп | Планирование работы ШМО на новый учебный год | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Заседание ШМО |
| 3. | Работа с молодыми специалистами | План работы с молодыми | Тематический | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | специалистами и организация работы по наставничеству | | Цымбалюк Т.А. | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| 1. | Аттестация учителей | Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |
| **МАРТ** | | | | | |
| 1 | Самообразование учителей | Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Педагогический совет |
| **МАЙ** | | | | | |
| 1 | Аттестация учителей | Анализ прохождения учителями аттестации в 2023-2024 учебном году. | Персональный | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |
| | Работа предметных МО | Анализ работы предметных ШМО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы | Персональный | Зам.директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |
| **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА** | | | | | |
| 1 | Работа с аттестуемыми учителями | Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности | Персональный | Руководители ШМО | Заседание аттестационной комиссии |
| 2 | Повышение квалификационной категории | Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории. Своевременное оформление необходимой документации | Персональный | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |
| 3 | Посещение открытых уроков | Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися | Персональный | Руководители МО | Протоколы заседаний МО |

**3. Организация методической работы**

1.Тематические педагогические советы.

2. Заседания Методического Совета.
3. Заседания методических объединений учителей.
4. Самообразование (темы).
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Индивидуальные консультации.
8. Семинары, мастер-классы, «круглые столы» и др.
9. Обобщение передового педагогического опыта.
10. Олимпиады.
11. Аттестация и курсовая переподготовка педработников.

**План работы педагогического совета**
**на 2023-2024 учебный год**

| Дата | Тематика | Ответственные |
|---|---|---|
| Август | **«Организация работы школы в 2023/2024 учебном году»**<br>1. О реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФГОС 3 поколения в 2023/2024 учебном году<br>2. Об итогах ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.<br>3. О годовом плане работы школы, КУГе, учебном плане на 2022-2023 учебный год.<br>4. Об организации «Дня знаний».<br>5. Об организации аттестации и курсовой подготовки педагогических работников в 2023-2024 учебном году.<br>6. Об итогах летней оздоровительной кампании 2023 г.<br>7. О ведении школьной документации в соответствии с обновленным ФГОС.<br>8. О формировании групп для изучения иностранного и родных языков.<br>9. Об организации индивидуального и инклюзивного обучения.<br>10. Об организации комплексной безопасности школы в 2023/2024 учебном году | Заместители директора по УВР |
| Октябрь | **«Инклюзивное образование и работа с детьми с ОВЗ»**<br>1. Особенности организации учебно-воспитательного процесса у обучающихся с ОВЗ<br>2. Об адаптации обучающихся 1 класса.<br>3. Об адаптации обучающихся 5 класса.<br>3. Об итогах 1 четверти.<br>4. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, организация участия обучающихся школы в муниципальном этапе олимпиад. | Заместители директора по УВР |
| Январь | **«Развитие профессиональных компетенций педагогов»**<br>1. О профессиональном развитии учителя, результативности методической системы, качестве образовательного процесса через совершенствование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС.<br>2. Образовательные платформы<br>3. О результативности участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, в конкурсах различного уровня.<br>4. Об итогах II четверти, I полугодия.<br>5. Об итогах внутришкольного контроля в 1 полугодии. | Заместители директора по УВР |

| | | |
|---|---|---|
| Март | **«Развитие профориентационной деятельности общеобразовательной организации»**<br>1. Профориентационная работа и профильное обучение-вызовы нового времени<br>2. Об итогах III четверти, качестве знаний обучающихся.<br>3. Государственная итоговая аттестация 2024 г.<br>- О подготовке выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации в 2023-2024 уч.году. Проблемы и пути их решения (Обучающие группы риска.). Претенденты на медаль «За особые успехи в учении»<br>- Выполнение плана (дорожной карты) подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА в 2023-2024 учебном году. Итоги внутреннего мониторинга качества образования учащихся 9,11 классов по итогам первого полугодия. Анализ результатов административных контрольных работ в форматах ОГЭ, ЕГЭ.<br>4. Рассмотрение и принятие отчета школы по результатам самообследования за 2023 календарный год | Заместители директора по УВР |
| Май | **«Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год»**<br>1.О допуске учащихся к итоговой аттестации.<br>2. О результативности ВПР.<br>3. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов.<br>4. Об эффективности работы ШМО. | Заместители директора по УВР |
| Июнь | 1. О выпуске обучающихся 9, 11 классов<br>2. О результатах итоговой аттестации обучающихся 9,11 кл.<br>3. Об итогах года и задачах на новый учебный год.<br>4. Об итогах методической работы.<br>5. О выдаче аттестатов о среднем и основном общем образовании, медалей за «За особые успехи в учении» и аттестатов с отличием. | Заместитель директора по УВР |

**План работы методического совета**
**на 2023-2024 учебный год**

| Дата | Тематика | Ответственные |
|---|---|---|
| Сентябрь | **Заседание первое** (установочное)<br>- О распределении обязанностей между членами МС.<br>- О плане методической работы школы и планах работы МС, ШМО на учебный год.<br>- Об организации повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.<br>- О создании группы контроля адаптации обучающихся 5 классов к обучению на второй ступени обучения.<br>- Об организации внеурочной деятельности, дополнительного образования.<br>- О состоянии физкультурно-массовой работы.<br>- Об участии в профессиональных конкурсах для педагогов. | Руководитель ШМС |
| Ноябрь | **Заседание второе**<br>- Об итогах школьного тура предметных олимпиад.<br>- Об итогах учебного процесса за первую четверть.<br>- Об итогах административных контрольных работ.<br>- Об итогах посещения уроков членами администрации школы. | Руководитель ШМС |

| | | |
|---|---|---|
| | - Об организации подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА, обучающихся 11 класса к итоговому сочинению | |
| Январь | **Заседание третье**<br>- О результативности методической работы школы за первое полугодие, состоянии работы по повышению квалификации учителей.<br>- Об итогах деятельности творчески работающих учителей по проблемам.<br>- Об итогах учебного процесса за первое полугодие.<br>- Об итогах участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников.<br>- О корректировке плана работы по преемственности начальной и основной школы. | Руководитель ШМС |
| Март | **Заседание четвертое**<br>- О работе с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в конкурсах.<br>- О результатах фронтального и тематического контроля преподавания учебных предметов.<br>- Об итогах учебного процесса за третью четверть.<br>- О подготовке к ГИА, о результативности пробных экзаменов.<br>- О самообразовании педагогов.<br>- О выполнении практической части учебной программы.<br>- О предварительном графике ГИА.<br>- О нормативных документах, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся. | Руководитель ШМС |
| Май | **Заседание пятое**<br>- О результативности методической работы школы за второе полугодие, за год.<br>- Об итогах аттестации, повышении квалификации педкадров школы за учебный год.<br>- О результатах административных контрольных работ.<br>- Об итогах обмена опытом и обобщении опыта.<br>- Об итогах учебного процесса за 4 четверть, 2 полугодие, год.<br>- О проведении праздника «Последний звонок». | Руководитель ШМС |

**Работа школьных методических объединений**

| № | Содержание | Сроки | Форма и методы | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Обсуждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, факультативных занятий, дополнительного образования, планов индивидуальных занятий | Сентябрь | Заседания школьных МО | Руководители МО |
| 2. | Внедрение в учебный процесс современных педагогических | В течение года | Самообразование педагогов, открытые | Зам. директора |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | технологий, средств обучения и ИКТ | | уроки, заседания методических МО | по УВР, руководители МО |
| 3. | Проведение предметных недель | По графику | Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады | Руководители школьных МО |
| 4. | Обсуждение участия коллег в конкурсах, конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета | В течение года | Заседания школьных МО | Руководители школьных МО |
| 5. | Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися. | Январь | Посещение уроков в рамках МО | Руководители МО |
| 6. | О результативности подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА | Март-апрель | Заседания школьных МО | Руководители школьных МО |
| 7. | Отчеты учителей о работе по самообразованию | По графику | Семинары, круглые столы | Зам. директора по УВР, руководители школьных МО |
| 8. | Анализ работы над темой ШМО | Апрель-май | Заседание школьных МО | Руководители МО |
| 9. | О работе учебных кабинетов | | Заседание МО | Зав. кабинетами |
| 10. | Ознакомление с новинками методической литературы, об использовании Интернет-ресурсов. | В течение года | Заседания школьных МО | Руководители школьных МО |

**План проведения предметных недель**

| № | Сроки проведения | Учебный предмет |
|---|---|---|
| 1. | Сентябрь | Музыка, изо |
| 2. | Октябрь | Физическая культура, ОБЖ |
| 3. | Ноябрь | Английский язык |
| 4. | Декабрь | Математика |
| 5. | Февраль | Нач. классы |
| 6. | Март | Русский язык |
| 7. | Апрель | Химия, биология, география, физика |
| 8. | Май | Крымскотатарский язык и литература, История |

**Повышение квалификации учителей, их самообразование**

| № | Содержание | Сроки | Форма и методы | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Посещение курсов повышения квалификации учителями школы | В течение года | Курсы повышения квалификации | Администрация школы |
| 2. | Посещение конференций, вебинаров, методических семинаров, тематических | В течение года | Заседания ШМО | Администрация школы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе | | | |
| 3. | Обсуждение публикаций творчески работающих учителей | В течение года | Заседания ШМО | Руководители школьных МО |
| 4. | Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы | В течение года | Заседания ШМО | Заместители директора по УВР, руководители школьных МО |
| 5. | Взаимопосещение уроков | В течение года | Заседания ШМО | Заместители директора по УВР, руководители школьных МО |

**4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.**

| № | Объекты, содержания контроля | Клас-сы | Цель контроля | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| 1 | Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней. | 4-5<br>9-10 | Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре |
| 2 | Работа в АИС «Электронный журнал» | 1-11 | Своевременность заполнения журнала, Заполнение данных обучающихся, выгрузка КТП в соответствии с ФРП | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Справка |
| **ОКТЯБРЬ-НОЯБРЬ** | | | | | | |
| 2 | Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы | 1-11 | Реализация плана работы с одаренными детьми | Тематический | Зам. директора по УВР | Приказ Справка |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |
| 3 | Мероприятия по развитию ученического самоуправления | 5-11 | Качество организации ученического самоуправления, его эффективность | Тематический | Педагог-организатор | Заседание МО классных руководителей |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Анализ результативности обучения за 2 четверть; 1 полугодие | 2-11 | Объективность выставления оценок | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре Приказ Справка |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | |
| 6 | Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки. | 2-11 | Эффективность работы библиотеки | Тематический | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Совещание при директоре |
| **МАЙ** | | | | | | |
| 7 | Профориентационная работа. «Билет в будущее» | 9, 11 | Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами | Тематический | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка |
| 8 | Проведение промежуточной аттестации обучающихся | 2-11 | Объективность выставления отметок | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Приказ Справка |
| **ИЮНЬ** | | | | | | |
| 9 | Проведение и анализ итоговой аттестации | 9, 11 | Результативность ГИА | Тематический | Зам. директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Приказ Справка |

## 5. Система внутришкольного контроля

| № | Содержание контроля | Цель контроля | Вид контроля | Сроки | Кто проводит | Где слушается Форма подведения итогов | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I четверть** | | | | | | | |
| 1. | Проверка и утверждение рабочих программ, федеральный рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы | Предупреждение возможных ошибок повышение эффективности работы учителя | Предупредительный | сентябрь | Зам директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре по УВР Приказ | |
| 2 | Организация методической работы ШМО | Проверка планов работы | Фронтальный | Август | Зам. директора по УВР | Собеседование | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Индивидуальное обучение детей-инвалидов и детей с ОВЗ **/инклюзия, на дому/** | Проверка наличия комплекта документов для организации индивидуального обучения | Обзорный | сентябрь | Зам директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Совещание при директоре. Заявления, согласие родителей, документы РПМПК | |
| 4. | Проверка школьной документации на начало 2023-2024 учебного года (личных дел учащихся, заполнение ЭлЖура) | Проверить выполнение единых требований | Тематический | сентябрь | Зам директора по УВР Цымбалюк Т.А. | Справка | |
| 5. | Проведение стартовых диагностических работ по русскому языку и математике во 2-4 кл, 5-9, 10-11 кл. | Определение качества знаний учащихся по предметам во 2-4, 5-9, 10-11 кл. по русскому языку и математике | Тематический | сентябрь | Зам директора по УВР | Справка Приказ Заседание МС | |
| 6. | Проверка техники чтения во 2-4 классах | Отследить технику чтения обучающихся | Диагностический | сентябрь | Зам директора по УВР | Справка Приказ Заседание МО | |
| 7 | Проведение предметной недели ИЗО, музыки, МХК | Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету | Тематический | сентябрь | Зам директора по УВР | Совещание при директоре Приказ Справка | |
| 8. | I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Качество подготовки и проведения олимпиад | Тематический | Октябрь | Зам директора по УВР | Совещание при директоре Справка | |
| 9. | Индивидуальный подход в обучении учащихся с ограниченными возможностями здоровья | Проверить, как используются современные пед технологии, индивидуальный подход в обучении детей с ОВЗ | Обзорный | Октябрь | Зам директора по УВР Степанова Т.А. | Справка. | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Организация коррекционной работы с учащимися с ОВЗ | | | | | |
| 10. | Классно-обобщающий контроль в 1 классе | Проверить методику преподавания учебных предметов, уровень знаний уч-ся, посещаемость. Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО», адаптация 5 класса к обучению на 2 уровне по ФГОС ОО | Фронтальный | октябрь | Зам директора по УВР | Административное совещание Приказ Справка | |
| 11. | Выполнение рабочих программ в 1-9 классах за I четверть | Проверить наличие/отсутствие отставания в выполнении рабочих программ | Тематический | Октябрь | Зам директора по УВР | Педсовет Справка Приказ | |
| 12. | Проведение контрольных работ за 1 четверть по русскому языку и математике | Выполнение программного материала (ФГОС НОО, ФГОС ООО) | Тематический | Октябрь | Зам директора по УВР | Педсовет Справка Приказ | |
| 13. | Адаптация обучающихся 5 класса | Проверить результативность коррекционной деятельности | Тематический | октябрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Справка. Приказ | |
| 14. | Проверка заполнения ЭлЖура в 1-11 классах | Проверить соблюдение орфографического режима при заполнении журналов, своевременность записи уроков | Тематический | Октябрь | Зам директора по УВР | Справка Приказ | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **II четверть** | | | | | | | |
| 1. | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Контроль за организацией участия школьников в олимпиадах | Тематический | Ноябрь | Зам директора по УВР . Рук. ШМО | Заседание МС Протокол | |
| 2. | Проведение пробного ГИА в 9,11 кл. по русскому языку и математике | Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА | Диагностический | Ноябрь | Зам директора по УВР | Совещание при директоре Справка | |
| 3. | Проверка состояния преподавания обществознания в 1-11 кл. Посещение уроков | Проверить уровень знаний учащихся, выполнение программы, методический уровень подготовки учителя, школьную документацию | Фронтальный | ноябрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 4. | Предметная неделя английского языка. | Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету | Тематический | ноябрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 5. | Проверка состояния преподавания литературы в 11 кл. Посещение уроков | Подготовка к итоговому сочинению | Тематический | ноябрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 6. | Предметная неделя математики. Посещение уроков и внеклассных мероприятий | Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету | Тематический | Декабрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 7. | Проведение контрольных работ по математике и русскому языку в 5, 9 и 11 кл. (итоги 1 полугодия) | Проверить уровень обученности | Административный | Декабрь | Зам директора по УВР | Заседания МО Приказ Справка | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Проверка состояния преподавания математики в 1-11кл. Посещение уроков | Проверить уровень знаний учащихся, выполнение программы, методический уровень подготовки учителя, школьную документацию | Фронтальный | декабрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 9. | Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение факультативов | Система контроля за знаниями обучающихся в 9; 11 кл. | Персонал-ный | Декабрь | Зам директора по УВР | Совещание при директоре по УВР | |
| 10. | Проверка техники чтения во 2-4 классах | Отследить технику чтения обучающихся | Тематический | декабрь | Зам директора по УВР | Приказ Справка | |
| 11. | Проверка ведения ЭлЖура в 1-11 классах | Проверить соблюдение орфографического режима при заполнении журналов, своевременность записи уроков | Тематический | декабрь | Зам директора по УВР | Приказ Справка | |
| 12. | Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | декабрь | Зам директора по УВР | Заседание МС Справка. Приказ | |
| 13. | Проверка рабочих программ и КТП | Анализ выполнения РП и КТП за II четверть и I полугодие | Тематический | декабрь | Зам директора по УВР | Справка Приказ | |
| **III четверть** | | | | | | | |
| 1. | Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии) | Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей. | Фронтальный | январь | Зам директора по УВР | Педсовет Справка Приказ | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Классно-обобщающий контроль в 4 классе | Проверить методику преподавания учебных предметов, уровень знаний уч-ся, посещаемость. | Фронтальный | январь | Зам директора по УВР | Административное совещание Приказ Справка | |
| 3. | Контроль преподавания информатики в 7-11 классах | Изучить приемы формирования навыков самостоятельной работы и познавательного интереса | Тематический | Февраль | Зам директора по УВР | Справка Приказ | |
| 4. | Классно-обобщающий контроль в 5 классе | Проверить методику преподавания учебных предметов, уровень знаний уч-ся, посещаемость. | Фронтальный | февраль | Зам директора по УВР | Административное совещание Приказ Справка | |
| 5. | Предметная неделя начальных классов. | Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса к знаниям | Тематический | Февраль | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 6. | Предметная неделя русского языка. | Качество подготовки и проведения предметной недели. | Текущий | Март | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 7. | Контрольные работы по русскому языку и математике в 5, 9, 11 классах | Проверить уровень знаний | Тематический | март | Зам директора по УВР | Педсовет Справка Приказ | |
| 8. | Состояние преподавания русского языка в 1-11 классах. | Изучение состояния преподавания предмета | Фронтальный | март | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 9 | Состояние преподавания химии в 8-11 классах. | Изучение развития исследовательских навыков обучающихся | Фронтальный | март | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 10 | Классно-обобщающий контроль в 9-х кл. | Проверить методику преподавания | Фронтальный | март | Зам директора по УВР | Административное совещание | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | учебных предметов, уровень знаний уч-ся, посещаемость. | | | | Приказ Справка | |
| 11. | Проверка заполнения ЭлЖура | Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала на конец 3-четверти | Текущий | Март | Зам директора по УВР | Справка | |
| 12. | Выполнение рабочих программ | Проверка РП и КТП, классных журналов | Тематический | март | Зам директора по УВР | Приказ Справка | |
| **IV четверть** | | | | | | | |
| 1. | Проведение пробных ГИА по предметам по выбору в 9-х кл. | Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА | Диагностический | Апрель | Зам директора по УВР | Заседание МС Приказ Справка | |
| 2. | Неделя предметов естественно-научного цикла. Посещение уроков | Проверить как предметная неделя влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемым предметам | Предупредительный | Апрель | Зам директора по УВР | Заседание МО Приказ Справка | |
| 3. | Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9, 11 классах | Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче к ГИА | Текущий | Апрель | Зам директора по УВР | Справка | |
| 4. | Проведение ВПР | Проверить уровень освоения программного материала | Итоговый | Апрель | Зам директора по УВР | Заседание МО Приказ Справка | |
| 5. | Классно-обобщающий контроль в 9 классе | Проверить методику преподавания учебных предметов, уровень знаний | Фронтальный | март | Зам директора по УВР | Административное совещание Приказ Справка | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | уч-ся, посещаемость. | | | | | |
| 6. | Комплексные работы в 1-4 классах | Проверить уровень освоения программного материала | Итоговый | май | Зам директора по УВР | Заседания МО Приказ Справка | |
| 7. | Проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике в 4, 5, 9,11 классах | Уровень ЗУН обучающихся | Итоговый | май | Зам директора по УВР | Приказ | |
| 8. | Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1 классах и оценка деятельности учителя по реализации программы ФГОС-2021 НОО. | Оценка выполнения программного материала ООП для 1 классов | Тематический | Май | Зам директора по УВР | Справка Приказ | |
| 9. | Выполнение адаптированной общеобразовательной программы, контроль выполнения рабочих программ индивидуального обучения / детей с ОВЗ, инклюзия, индивидуальное обучение/ | Анализ прохождения программного материала, к/р по русскому языку и математике, ведения документации | Тематический | май | Зам директора по УВР | Административное совещание Справка Приказ | |
| 10. | Контроль за ведением школьной документации (личные дела, ЭлЖур) | Выявление общих недочетов | Административный | май | Зам директора по УВР | Административное совещание Справка Приказ | |
| 11. | Предметная неделя истории и обществознания | Проверить соблюдение критериев оценивания и учета учебных достижений учеников. | Тематический | май | Зам директора по УВР | Совещание при директоре Справка Приказ | |
| 12. | Контроль техники чтения в 1-4 классах | Отследить технику чтения обучающихся | Диагностический | май | Зам директора по УВР | Заседание ШМО уч. нач. кл. Справка Приказ | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. | Подведение итогов учебного года | Проанализировать выполнение учебного и годового планов | Итоговый | Май | Зам директора по УВР | Педсовет. Справка Приказ | |

**Контроль преподавания учебных предметов (из плана ВШК)**

| **Вид контроля** | **Учебный предмет** | **Сроки контроля** |
|---|---|---|
| Фронтальный | Обществознание | ноябрь |
| | Математика | декабрь |
| | Русский язык | март |
| | | |
| Тематический | Литература | ноябрь |
| | Информатика | февраль |
| | Химия | март |
| | | |
| Обзорный | ОДНКНР | январь |
| | | |
| Классно-обобщающий | 1 класс | октябрь |
| | 4 класс | январь |
| | 5 класс | февраль |
| | 9 класс | март |
| | 11 класс | апрель |
| | | |

## 6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы

### Организационно-методические мероприятия.

| № | Планируемое мероприятие | Сроки | Ответственные | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Составление и согласование планов воспитательной работы на 2023-2024 учебный год | Август | Зам. директора по УВР | |
| 4 | Инструктивно-методическое совещание о подготовке и проведении праздников, месячников, акций | В течение всего года | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | Первый понедельник каждого месяца |

### Совещание при директоре

| № | Планируемое мероприятие | Сроки | Ответственные | Примечания |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Результаты воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.<br>О целях и задачах службы педагогического сопровождения на 2023-2024 учебный год | сентябрь | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Об организационном и методическом обеспечении выполнения запланированных мероприятий на 2023-2024 учебный год. | сентябрь | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | |
| 3 | О состоянии работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся. | Сентябрь, декабрь, март | Зам. директора по АХЧ, классные руководители. | |
| 4 | Итоги работы службы педагогического сопровождения в 2023-2024 учебном году. | май | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | |

### Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе

| № | Объекты, содержание контроля | Классы | Цель контроля | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| АВГУСТ | | | | | | | |
| 1 | Педагоги-руководители внеурочной деятельности | 1-11 | Проконтролировать программы курсов внеурочной деятельности (педагоги включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с | Тематический анализ программ курсов внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР | Справка | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания) | | | | |
| **2** | Педагоги-руководители дополнительного образования | 1-11 | Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др. | Тематический анализ программ дополнительного образования | Зам. директора по УВР | Справка | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проверить соответствие содержания планов ВР возрастным особенностям учащихся; актуальность поставленных задач и соответствие их задачам школы и РП воспитания | Тематический анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документацией. | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 2 | Классные руководители | 1-11 | Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования | Анализ поступивших заявлений родителей о посещении кружков и секций | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 3 | Классные руководители | 1-11 | Сбор информации для составления | Сбор социальных | Зам. директора по УВР | ШМО кл. рук. | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | социального паспорта школы. | паспортов классов | Степанова Т.А. | | |
| 4 | Классные руководители | 1-11 | Проверить аккуратность заполнения классных уголков, их содержания | Проверка классных уголков | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 5. | Классные руководители | 5-11 | Проверка внешнего вида обучающихся; выполнение единых требований. | Анализ выполнения требований к внешнему виду | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| ОКТЯБРЬ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проверка электронного журнала внеурочной деятельности и дополнительного образования, систематичность работы педагогов с журналом | Анализ электронного журнала | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | справка | |
| 2 | Классные руководители | 1-11 | Проверка участия классов в мероприятиях Месячника правовых знаний | Посещение классных часов, наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 3. | Преподаватели внеурочной деятельности | 1-11 | Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления | Проверка соблюдения требований заполнения дневников пед.наблюдения | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 4 | Педагоги – руководители внеурочной деятельности | 1-11 | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Контроль объема часов по программам и их соответствие фактическому объему | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 5 | Классные руководители | 5-11 | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Анализ дежурства по школе | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| НОЯБРЬ | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проверка участия классов в мероприятиях Месячника национальных культур | Посещение классных часов, наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 2 | Классные руководители | 1-4 | Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью | Посещение классных часов. Беседы с обучающимися и учителями | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | Справка | |
| 3 | Классные руководители | 1-11 | Проверка электронного журнала внеурочной деятельности систематичность работы педагогов с журналом | Анализ электронного журнала | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | справка | |
| 4. | Преподаватели внеурочной деятельности | 5-9 | Проанализировать соответствие содержания занятий внеурочной деятельности рабочей программе, посещаемость занятий | Посещение занятий внеурочной деятельности в 1-8 классах. Собеседование, анкетирование обучающихся, | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители | 9,11 | Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы. | Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А., педагог-организатор, | Справка | |
| 2 | Классные руководители | 5-8 | Познакомиться с системой классных часов в основной школе, их содержанием, соответствием потребностям и интересам учащихся | Посещение классных часов | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Классные руководители | 1-11 | Подвести итоги работы классных руководителей за 1 полугодие | Наблюдение; собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ | |
| 4 | Классные руководители | 1-11 | Проконтролировать систему работы классных руководителей по воспитанию безопасной жизнедеятельности | Посещение классных часов, наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 5 | Преподаватели внеурочной деятельности | 1-9 | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | Посещение занятий, проверка документации, собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| ЯНВАРЬ | | | | | | | |
| 1 | Учителя физической культуры, классные руководители | 1-11 | Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Изучение периодичности оздоровительных мероприятий в классах. | Собеседование | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | Приказ Справка | |
| 2 | Классные руководители | 1-11 | Проконтролировать систему работы классных руководителей по формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни | Посещение классных часов, мероприятий; наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 3. | Классные руководители | 1-11 | Проверка электронного журнала внеурочной деятельности систематичность работы педагогов с журналом | Анализ электронного журнала | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | справка | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 2 | Классные руководители | 5-11 | Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних | Анализ выполнения мероприятий, их результативность | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ, справка | |
| МАРТ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители и руководители кружков и секций | 1-11 | Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций | Анализ документации по девиантным обучающимся. Анализ посещения уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование с обучающимися | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | Справка | |
| 2 | Классные руководители | 1-11 | Контроль за работой классных руководителей по проведению Месячника социальной защиты детей | Работа с документами, анкетирование, собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 3 | Преподаватели внеурочной деятельности | 1-9 | Проверка проведения факультативных занятий | Посещение занятий, проверка документации | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 4. | Классные руководители | 1-11 | Анализ деятельности школьного ученического самоуправления | Анализ проведенных мероприятий и их результативности | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| АПРЕЛЬ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проверить работу классных руководителей по | Посещение мероприятий, классных часов, собеседование | Зам. директора по УВР | Приказ Справка | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | правовому воспитанию | | Степанова Т.А. | | |
| 2 | Классные руководители | 5-11 | Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в классных коллективах, выполнить анализ их эффективности | Анализ планов воспитательной работы. Анкетирование обучающихся | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 3 | Классные руководители | 9,11 | Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы | Анализ соотвествующего раздела в плане воспитательной работы. Собеседование с обучающимися и их родителями | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Справка | |
| 4 | Классные руководители | 1-11 | Создание базы данных на оздоровление в 2023-2024 году | Сбор заявлений на оздоровление | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | База данных на оздоровление | |
| МАЙ | | | | | | | |
| 1 | Классные руководители | 1-11 | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности и дополнительного образования на следующий учебный год | Посещение мероприятий, классных часов, собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 2 | Преподаватели внеурочной деятельности | 1-11 | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | Посещение занятий, проверка документации, собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |
| 3 | Классные руководители | 1-11 | Подвести итоги работы классных руководителей за 2 полугодие | Наблюдение; собеседование | Зам. директора по УВР Степанова Т.А. | Приказ Справка | |

**План работы ШМО классных руководителей**
**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема ШМО классных руководителей:** «Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя. Совершенствование работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления»

**План работы**
**методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла**
**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы:** «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях перехода к ФГОС третьего поколения и реализации ФОП»

**Методическая тема ШМО:** «Развитие творческой и самостоятельной деятельности учащихся с учетом внедрения ФГОС третьего поколения»

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и меиапредметные компетенции педагога.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников.
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителем в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
7. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

**Направления деятельности МО**

1. Изучение нормативных документов и рекомендаций.
2. Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования.
3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
4. Организация работы по обобщению и распространению опыта
5. Диагностика уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов.

**План — график работы МО учителей социально-гуманитарного цикла**

| №п/п | Содержание работы | сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. . | Заседание МО № 1 . Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях обновленных ФГОС» | Август 2023 | Члены МО |
| 2 | Заседание МО № 2. Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание на уроках русского языка, литературы, истории и обществознания» | Октябрь 2023 | Члены МО |
| 3 | Заседание МО № 3. Тема: « Развитие читательской грамотности — одна из ключевых задач деятельности педагога» | Февраль, 2024 | Члены МО |
| 4 | Заседание МО № 4. Тема: «Результаты деятельности учителей английского языка по совершенствованию образовательного процесса» | Май, 2024 | Члены МО |
| 5 | Работа по подготовке учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА | В течение года | Члены МО |
| 6 | Участие школьников в олимпиадах и конкурсах различного уровня | В течение года | Члены МО |
| 7 | Участие педагогов в профессиональных конкурсах | В течение года | Члены МО |
| 8 | Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, участие в семинарах, вебинарах и т.д.) | В течение года | Члены МО |
| 9 | Пополнение методической копилки МО учителей русского языка и литературы | В течение года | Члены МО |
| 10 | Пополнение собственных сайтов педагогов, распространение опыта учителей МО (проведение открытых уроков, выступление на заседаниях МО, педсоветах и т.д.) | В течение года | Члены МО |
| 11 | Проведение предметных недель | В течение года, согласно графику | Члены МО |

**Содержание заседаний МО**

№*1. Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях обновленных ФГОС»*

1. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.
2. Нормативно-правовое сопровождение обновленных ФГОС.
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023-2024 учебном году.
4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО.
5. Разное

№2. *Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание на уроках русского языка, литературы, истории и обществознания*»

1. Изменения в Программе по литературе 5-9, 10-11 классов.

2. Новые формы и приемы работы на уроках русского языка, литературы, истории и обществознания
3. Обзор методической литературы по теме заседания.
4. Разное.

№*3. Тема: « Развитие читательской грамотности — одна из ключевых задач деятельности педагога»*

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.
2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»
3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы.
4. Приёмы формирования читательской грамотности.
5. Обзор «новинок» литературы для детей среднего и школьного возраста

№ *4. Тема: «Результаты деятельности учителей английского языка по совершенствованию образовательного процесса»*

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО.
2. Подведение итогов и планирование работы МО на следующий учебный год.

**Работа по предмету**

| № п/п | Мероприятия | Сроки реализации |
|---|---|---|
| 1. | Обсуждение программ по русскому языку и литературе, истории, английскому языку в 5-11 классах, разработка поурочного календарно-тематического планирования ( 5-11 классы) | сентябрь |
| 2. | Анализ результатов ЕГЭ за 2022-2023 учебный год по русскому языку и литературе | октябрь |
| 3. | Проведение обзора тематических пособий | в течение года |
| 4. | Работа над накоплением и сохранением дидактического материала | в течение года |
| 5. | Апробация и разработка диагностики результатов обучения русскому языку и литературе с использованием информационных технологий | в течение года |
| 6. | Обсуждение на МО новинок методической литературы | в течение года |
| 7. | Организация ряда мероприятий с учителями и обсуждение их реализации на заседании методического объединения:<br>✓ Нестандартные технологии, стимулирующие активность учащихся на уроках, раскрывающие творческий потенциал личности ребёнка;<br>✓ Методические приёмы создания условий для развития креативности детей;<br>✓ Обучающие и развивающие возможности дидактического материала;<br>✓ Практическая направленность урока;<br>✓ Совершенствование структуры современного урока, поиск путей и средств достижения оптимального усвоения знаний; | в течение года |

| | | |
|---|---|---|
| | ✓ Коррекция деятельности учителей с учётом разноуровневой дифференциации;<br>✓ Воспитание нравственности на уроках языка и литературы;<br>✓ Работа с текстом на уроках русского языка и литературы в рамках подготовки учащихся к ЕГЭ. | |
| 8. | Работа с учителями по вопросам:<br>✓ Система работы над ошибками,<br>✓ Работа учителя, учеников со словарём на уроках русского языка и литературы,<br>✓ Работа учителей с тетрадями учащихся,<br>✓ Совершенствование системы контроля знаний и умений учащихся | в течение года |
| 9. | Проведение контрольных и срезовых работ:<br>✓ Контрольный диктант по преемственности в 5-х классах<br>✓ Контрольный диктант с грамматическим заданием в 6 –х классах<br>✓ Изложение по русскому языку в 8-х классах<br>✓ Контрольный срез по русскому языку в 7-х классах<br>✓ Сжатое изложение по русскому языку в 9-х классах<br>✓ Репетиционные экзаменационные работы по русскому языку в 9-х и 11-х классах<br>✓ Экзаменационное сочинение по литературе в 11-х классах | Октябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Январь<br>Февраль<br>Февраль<br>Март<br>Май |
| | **Внутришкольная диагностика:**<br>контрольные и проверочные работы в конце каждой четверти. | |
| 10. | Организация взаимопосещения уроков с целью обмена опытом:<br>✓ наиболее эффективные приёмы и методы обучения;<br>✓ уроки внеклассного чтения;<br>✓ уроки развития речи. | |
| 11. | Единые требования в преподавании русского языка и литературы. | |

| | | |
|---|---|---|
| 12. | Прохождение программного материала. | |
| 13. | Проведение мониторинга по результатам репетиционных экзаменов по русскому языку в 9-х, 11-х классах. | |

**Внеклассная работа**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Проведение, подготовка олимпиад | Ноябрь-декабрь |
| 2. | Работа НОУ. Участие в общешкольной, районной конференциях. | Март |
| 3. | Общешкольные литературные газеты к юбилейным датам. | В течение года |
| 4. | Участие в районном конкурсе сочинений, посвящённом Дню Матери. | Ноябрь |
| 5. | Проведение школьного конкурса чтецов. | Декабрь |
| 6. | Участие в школьной Неделе наук. | Январь |
| 7. | Проведение недели русского языка и литературы. | Февраль |
| 8. | Участие в Интернет олимпиадах по русскому языку и литературе. | В течение года |
| 9. | Проведение экскурсий по литературным местам Крыма | В течение года |

**План работы МО учителей естественно-математического цикла**

**План работы МО учителей начальных классов**
**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО 3 поколения»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на** 2023/2024 **учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
- в федеральных рабочих программах по;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**
**План работы по основным направлениям деятельности**

**Методическая тема:** «Способы достижения эффективной познавательной деятельности учащихся в условиях внедрения ФГОС третьего поколения»

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на** 2023/2024 **учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
- в федеральных рабочих программах по;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**1.Аналитическая деятельность**

| **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| 1. | Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО | август | Руководитель МО |
| 2. | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования). | сентябрь | Руководитель МО . |
| 3. | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. | сентябрь-декабрь | Руководитель МО |
| 4. | Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем. | сентябрь | Зам. директора |

**2. Информационная деятельность.**

| п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 2. | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 3. | Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы) | август | учителя начальных классов |
| 4. | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 5. | Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |

**3.Методическая деятельность:**

| п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. | Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО; | сентябрь- май- | учителя начальных классов |
| 2. | Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. | сентябрь- | учителя начальных классов |
| 3. | Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО. | | учителя начальных классов |

**4. Консультативная деятельность:**

| п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО. | август | Руководитель МО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Тропинка в профессию», «Смысловое чтение», «Орлята России» | сентябрь | Зам. директора<br>. |
| | | | . |
| 3. | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

# ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**Целью** воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году является развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитательной работы:**

- Продолжить создавать условий для успешного перехода на ФГОС третьего поколения;
- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

**Реализация этих целей и задач предполагает:**

• Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

• Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

• Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

• Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

• Развитие различных форм ученического самоуправления;

• Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

• Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи;

**Образ выпускника начальной школы:**

**1. Социальная компетенция.** Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «Родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

**2. Общекультурная компетенция.** Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного

(собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства.

**3. Коммуникативная компетенция**. Овладение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

**Образ выпускника основной школы:**

**1. Нравственный потенциал**: социальная взрослость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

**2. Интеллектуальный потенциал**: достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

**3. Коммуникативный потенциал**: эмпатия, коммуникативность, толерантность, умения саморегуляции.

**4. Художественно - эстетический потенциал**: самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.

**5. Физический потенциал**: самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

**Основные направления воспитательной работы**

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

– **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

– **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

– **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

– **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание**, **формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

**Целевые ориентиры результатов воспитания:**

**Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.**

| Целевые ориентиры |
|---|
| **Гражданско-патриотическое воспитание** |
| Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.<br>Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.<br>Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.<br>Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.<br>Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.<br>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности. |
| **Духовно-нравственное воспитание** |
| Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.<br>Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.<br>Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.<br>Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.<br>Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.<br>Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению. |
| **Эстетическое воспитание** |
| Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.<br>Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.<br>Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве. |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.<br>Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.<br>Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.<br>Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста. |
| **Трудовое воспитание** |
| Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества. |

| |
|---|
| Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.<br>Проявляющий интерес к разным профессиям.<br>Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности. |
| **Экологическое воспитание** |
| Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.<br>Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.<br>Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм. |
| **Ценности научного познания** |
| Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.<br>Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.<br>Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания. |

**Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.**

| Целевые ориентиры |
|---|
| **Гражданское воспитание** |
| Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.<br>Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.<br>Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам.<br>Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.<br>Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.<br>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправлении, ориентированный на участие в социально значимой деятельности. |
| **Патриотическое воспитание** |
| Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.<br>Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.<br>Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.<br>Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.<br>Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности. |
| **Духовно-нравственное воспитание** |

| |
|---|
| Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).<br>Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.<br>Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.<br>Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.<br>Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.<br>Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества. |
| **Эстетическое воспитание** |
| Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве.<br>Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.<br>Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.<br>Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве. |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.<br>Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).<br>Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.<br>Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (своё и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.<br>Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям. |
| **Трудовое воспитание** |
| Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.<br>Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.<br>Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.<br>Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность. |

| |
|---|
| Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей. |
| **Экологическое воспитание** |
| Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.<br>Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.<br>Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.<br>Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.<br>Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности. |
| **Ценности научного познания** |
| Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.<br>Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.<br>Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).<br>Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности. |

**Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.**

| **Целевые ориентиры** |
|---|
| **Гражданское воспитание** |
| Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.<br>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.<br>Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.<br>Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.<br>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.<br>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтёрском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). |
| **Патриотическое воспитание** |
| Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность. |

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

**Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

**Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

**Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

| |
|---|
| Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.<br>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным). |
| **Трудовое воспитание** |
| Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.<br>Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.<br>Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.<br>Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.<br>Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.<br>Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества. |
| **Экологическое воспитание** |
| Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.<br>Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе.<br>Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве.<br>Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми. |
| **Ценности научного познания** |
| Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений.<br>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России.<br>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений.<br>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности. |

• У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;

• Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

• Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды». Такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;

• Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

• Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

• Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их

• Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

## Работа с учащимися.
## Разделы и направления системы воспитания

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### Модуль «Урочная деятельность»

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Планирование воспитательного компонента урока | 1-11 класс | в течение года | классные руководители, учителя-предметники |
| Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся | 1-11 класс | в течение года | классные руководители, учителя-предметники |
| Предметные недели | | | |
| Музыка, ИЗО | 5-8 | сентябрь | Зарецкая С.Ф., Степанова Т.А. |
| Физическая культура, ОБЖ | 1-11 | октябрь | Мельник А.В., Мамбетов А.Э. |
| Английский язык | 5-11 | ноябрь | Литвинова В.С. |
| Математика | 5-11 | декабрь | Мак И.И. |
| Начальные классы | 1-4 | февраль | Мельничук Н.Л. |
| Русский язык и литература | 5-11 | март | Гордая Л.И. |
| Химия, биология, география, физика, астрономия | 5-11 | апрель | Сейталиева Э.Э., Мельник А.В. |
| История, крымскотатарский язык и литература | 5-11 | май | Никулина И.Б., Усеинова Н.Э. |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Духовно-нравственное | | | |
| Курс «Разговоры о важном» | 1-11 классы | Каждый рабочий понедельник, 1 урок | классные руководители |
| «Волшебный карандаш»<br>«Азбука дорожного движения»<br>«Основы функциональной грамотности»<br>«Кем быть»<br>«Спортивные игры»<br>Программа развития социальной активности «Орлята России» | 1 класс | В течение года по расписанию | классный руководитель |
| «Спортивные игры»<br>Программа развития социальной активности «Орлята России»<br>«Крымоведение»<br>«Азбука дорожного движения»<br>«Занимательная математика»<br>«Занимательный русский язык»<br>«Волшебный карандаш»<br>«Декоративно-прикладное искусство» | 2-4 классы | В течение года по расписанию | классные руководители, педагог дополнительного образования |
| «Развитие орфографической зоркости»<br>«Крымоведение»<br>«Смысловое чтение»<br>«Тропинка в профессию»<br>«Декоративно-прикладное искусство»<br>«Основы военной подготовки» | 5-е классы | В течение года по расписанию | учителя-предметники |
| «Основы военной подготовки»<br>«Крымоведение»<br>«Музейное дело»<br>«Подготовка к ОГЭ по биологии»<br>«Подготовка к ОГЭ по математике»<br>«Подготовка к ОГЭ по русскому языку»<br>«Подготовка к ОГЭ по обществознанию»<br>«Подготовка к ОГЭ по географии»<br>«Смысловое чтение»<br>«Основы финансовой грамотности» | 6-9 классы | В течение года по расписанию | учителя-предметники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| «Основы предпринимательской деятельности» | 10 класс | В течение года по расписанию | учителя-предметники |
| Дополнительное образование | | | |
| «Театральное искусство» | 1-11 классы | В течение года по расписанию | педагог дополнительного образования |
| ШСК секция «Волейбол» | 6-9 классы | В течение года по расписанию | педагог дополнительного образования |
| «Юные музееведы» | 9 класс | В течение года по расписанию | педагог дополнительного образования |

**Модуль «Классное руководство»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Знакомство с классами, составление и корректировка социального паспорта класса | 1-11 класс | сентябрь | классные руководители |
| Оформление личных дел учащихся | 1-11 класс | Раз в год | классные руководители |
| Общешкольный классный час «Разговоры о важном» | 1-11 класс | каждый учебный понедельник 1 урок | классные руководители |
| Работа с государственными символами России | 1-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Инструктажи по безопасности жизнедеятельности | 1-11 класс | сентябрь, перед каникулами | классные руководители |
| Родительское собрание | 1-11 класс | сентябрь, 1 раз в четверть | классные руководители |
| Организация участия класса в основных школьных делах | 1-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Организация участия класса в конкурсах различного уровня | 1-11 класс | в течение года | Педагог-организатор классные руководители |
| Индивидуальная работа с обучающимися | 1-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Работа с учителями - предметниками, работающими в классе | 1-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Работа с родителями или законными представителями | 1-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Работа МО классных руководителей | 1-11 класс | В течение года по отдельному плану | Руководитель МО |
| Организация участия в детских объединениях ( РДДМ, Большая перемена и др.). | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |

**Модуль «Основные школьные дела»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Акции и церемонии | | | |
| Церемония поднятия государственного флага под | 5-9 классы | каждый учебный понедельник | педагог-организатор, классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| государственный гимн, общешкольная линейка | | | |
| Праздники | | | |
| День знаний | 1-11 классы | 1 сентября | педагог-организатор, классные руководители |
| День учителя | 1-11 классы | 5 октября | педагог-организатор, классные руководители |
| Международный день пожилых людей | 1-11 классы | 1 октября | педагог-организатор, классные руководители |
| День отца в России | 1-11 классы | 16 октября | педагог-организатор, классные руководители |
| День матери в России | 1-11 классы | 27 ноября | педагог-организатор, классные руководители |
| Новогодняя елка | 1-11 классы | декабрь | педагог-организатор, классные руководители |
| День Защитника Отечества | 1-11 классы | 22 февраля | педагог-организатор, классные руководители |
| Масленица | 1-11 классы | февраль-март | педагог-организатор, классные руководители |
| Международный женский день | 1-11 классы | 8 марта | педагог-организатор, классные руководители |
| День Победы | 1-11 классы | 9 мая | педагог-организатор, классные руководители |
| Последний звонок | 1-11 классы | май | педагог-организатор, классные руководители |
| Выпускной | 9, 11 класс | июнь | педагог-организатор, классные руководители |
| Классные часы к памятным датам | | | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | 1-11 классы | 3 сентября | классные руководители |
| День окончания Второй мировой войны | 1-11 классы | 3 сентября | классные руководители |
| 210 лет со дня Бородинского сражения | 1-11 классы | 7 сентября | классные руководители |
| Международный день распространения грамотности | 1-11 классы | 8 сентября | классные руководители |
| 165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циалковского (1857-1935) | 1-11 классы | 8 сентября | классные руководители |
| Международный день музыки | 1-11 классы | 1 октября | классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 1-11 классы | 25 октября | классные руководители |
| День памяти жертв политических репрессий | 1-11 классы | октябрь | классные руководители |
| День народного единства | 1-11 классы | 4 ноября | классные руководители |
| День памяти погибших при исполнении служебных | 1-11 классы | 8 ноября | классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | | | |
| День Государственного герба Российской Федерации | 1-11 классы | 8 ноября | классные руководители |
| День начала Нюрнбернского процесса | 5-9 классы | 20 ноября | классные руководители |
| День неизвестного солдата | 1-11 классы | 3 декабря | классные руководители |
| Международный день инвалидов | 1-11 классы | 3 декабря | классные руководители |
| День добровольца (волонтера) в России | 1-11 классы | 5 декабря | классные руководители |
| Международный день художника | 1-11 классы | 8 декабря | классные руководители |
| День героев Отечества | 1-11 классы | 9 декабря | классные руководители |
| День Конституции Российской Федерации | 1-11 классы | 12 декабря | классные руководители |
| День российского студенчества | 1-11 классы | 25 января | классные руководители |
| День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады | 1-11 классы | 27 января | классные руководители |
| День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста | 1-11 классы | 27 января | классные руководители |
| 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве | 1-11 классы | 2 февраля | классные руководители |
| День российской науки | 1-11 классы | 8 февраля | классные руководители |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 1-11 классы | 15 февраля | классные руководители |
| Международный день родного языка | 1-11 классы | 21 февраля | классные руководители |
| 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского | 1-11 классы | 3 марта | классные руководители |
| День воссоединения Крыма с Россией | 1-11 классы | 18 марта | классные руководители |
| Всемирный день театра | 1-11 классы | 27 марта | классные руководители |
| День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли | 1-11 классы | 12 апреля | классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны | 1-11 классы | 19 апреля | классные руководители |
| Всемирный день Земли | 1-11 классы | 22 апреля | классные руководители |
| День детских общественных организаций России | 1-11 классы | 19 мая | классные руководители |
| День славянской письменности и культуры | 1-11 классы | 24 мая | классные руководители |
| Тематические недели, декады, месячники | | | |
| Неделя безопасности | 1-11 класс | сентябрь, март | классные руководители |
| Неделя безопасного поведения в сети Интернет | 1-11 класс | сентябрь, март | классные руководители |
| Месячник пожарной безопасности | 1-11 класс | октябрь | классные руководители |
| Дни правовых знаний | 1-11 класс | ноябрь | классные руководители |
| Экологический месячник | 1-11 класс | сентябрь | классные руководители |
| Концерты | | | |
| Концерт к дню учителя | 1-11 класс | октябрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Рождественский концерт | 1-11 класс | декабрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Концерт к 8 марта | 1-11 класс | март | педагог-организатор, классные руководители |
| Концерт в рамках Дней школы | 1-11 класс | апрель | педагог-организатор, классные руководители |
| Концерт к 9 мая | 1-11 класс | май | педагог-организатор, классные руководители |
| Конкурсы | | | |
| Конкурс цветочных композиций к Дню учителя | 1-8 класс | октябрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Конкурс плакатов к Дню учителя | 5-11 класс | октябрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Конкурс плакатов к Новому году | 5-11 класс | декабрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Конкурс на лучшее оформление кабинетов к Новому году | 1-11 класс | декабрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Смотр талантов | 5-9 класс | февраль | педагог-организатор, классные руководители |
| Конкурс «Самый классный класс» | 1-4 класс<br>5-9 класс<br>10-11 класс | в течение года | педагог-организатор, классные руководители |
| Смотр-конкурс патриотической песни и строя | 5-11 класс | май | Учитель ОБЖ<br>классные руководители |
| Спортивные соревнования | | | |
| Дни здоровья | 1-11 класс | 1 раз в четверть | учителя физкультуры, классные руководители |
| Дни здорового образа жизни | 1-11 класс | декабрь, апрель | учителя предметники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Веселые старты | 1-4 класс | октябрь, февраль | учителя физкультуры, классные руководители |

**Модуль «Внешкольные мероприятия»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Набор в школьный волонтерский отряд «Крылья добра» | 5-11 класс | сентябрь | Педагог-организатор Классные руководители |
| Участие в акциях и конкурсах волонтерского движения | 5-11 класс | В течение года | Педагог-организатор Классные руководители |
| Участие в конкурсах, проектах РДШ разного направления | 5-11 класс | В течение года | Педагог-организатор Классные руководители |
| Организация участия обучающихся в акциях и концертах, организованных ДК Ромашкинского сельского поселения и сельским советом | 1-11 | В течение года | Зам.директора по ВР Педагог-организатор |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | 1-11 | в течение года | педагоги-организаторы, классные руководители |
| Оформление классных уголков | 1-11 | сентябрь | классные руководители |
| Уход в кабинетах за растениями | 1-11 | в течение года | классные руководители |
| Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и творческих выставок к праздникам и мероприятиям | 1-11 | в течение года | педагог-организатор, классные руководители |
| Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада. | 5-11 класс | май-сентябрь | педагог-организатор, классные руководители |
| Уход за памятниками и мемориалами | 5-11 класс | май-сентябрь | педагог-организатор, классные руководители |

**Модуль «Взаимодействие с родителями»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Общешкольные родительские собрания | 1-11класс | 2 раза в год | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| Классные родительские собрания | 1-11класс | в течение года, по графику | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| Родительский всеобуч | 1-11класс | в течение года, по графику | педагог-психолог |
| Создание общешкольного родительского комитета, Совета | 1-11класс | сентябрь | Зам. директора по ВР, классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| школы, планирование их работы | | | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | 1-11класс | по необходимости | Зам.директора по ВР |
| Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей | 1-11класс | по требованию | Педагог-психолог, классные руководители |
| Посещение семей с целью обследования условий жизни детей, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования) | 1-11класс | по необходимости | Соц.работник, классные руководители |
| Работа Совета профилактики | 1-11класс | 1 раз в четверть | Зам.директора по ВР, классные руководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий | 1-11класс | по плану | классные руководители, родительский комитет |
| Участие в мероприятиях Службы медиации | 1-11класс | по необходимости | Зам.директора по ВР, служба медиации, |
| Организация совместного посещения музеев, выставок, поездок в театр, экскурсий | 1-11класс | по плану | классные руководители |

**Модуль «Самоуправление»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Проведение классных ученических собраний (выборы ученического совета классов, распределение общественных поручений) | 5-11 класс | сентябрь | классные руководители |
| Организация работы Совета обучающихся, выборы Президента школы, членов министерств | 8-10 класс | октябрь | Педагог-организатор, классные руководители |
| Работа в соответствии с обязанностями | 5-11 класс | в течение года | классные руководители |
| Общешкольные рейды: «Внешний вид школьника», «Самый чистый класс» | 5-11 класс | 1 раз в четверть | Педагог-организатор, министры школьного самоуправления |
| Заседания Совета обучающихся | | Ежемесячно, по мере необходимости | Замдиректора по ВР, педагог-организатор, члены Совета обучающихся и актива |
| Помощь в организации общешкольных ключевых дел, праздников | 5-11 | в течение года | Замдиректора по ВР, педагог-организатор, члены Совета обучающихся и актива |
| Организация дежурства в классе, школе | 5-11 класс | по графику в течение года | Классные руководители, актив класса |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Оказание консультационной помощи активу класса по организации деятельности ученического самоуправления | 5-11 | В течение года | Классные руководители, зам.директора по ВР, педагог-организатор |
| Отчет перед классом о проделанной работе | 5-11 класс | конец уч. года | классные руководители |
| Отчет Президента о проделанной работе | 5-9 класс | конец уч. года | педагог-организатор, |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Месячник безопасности:<br>- инструктажи с обучающимися о правилах поведения в школе, в кабинетах; на спортивных площадках;<br>- оформление стенда безопасности;<br>- учебная эвакуация;<br>- Акция «Внимание, дети!»<br>- урок здоровья (профилактика инфекционных заболеваний, соблюдение правил личной гигиены.<br>-Выполнение закона о комендантском часе для подростков | 1-11 | сентябрь | Учитель ОБЖ,<br>Зам.директора по ВР,<br>Классные руководители |
| Профилактика употребления наркотических, психоактивных веществ, алкоголя и табакокурения «Три черных друга»:<br>- Конкурс плакатов «Моё здоровье в моих руках», «Мы за здоровый образ жизни»;<br>- просмотр фильмов, роликов;<br>- классные часы;<br>-СПТ<br>- размещение информационных материалов в школе и социальных сетях | 5-11 | октябрь | Педагог-психолог<br>Классные руководители<br>Фельдшер ФАПа<br>Соцработник |
| Тестирование «Выявление суицидального поведения», Тематические мотивационные классные часы :<br>-«Эмоции и чувства»,<br>-«Стресс в жизни человека»<br>- «Жизнь прекрасна» | 5-11 | ноябрь | Педагог-психолог<br>Классные руководители<br>Фельдшер ФАПа |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Всемирный день борьбы со СПИДом,<br>Беседы о сексуальном воспитании | 5-11 | декабрь | Замдиректора по ВР<br>Фельдшер ФАП<br><br>Классные руководители |
| - Тематические классные часы, беседы, просмотр видеороликов, направленных на формирование установок толерантного отношения: «Толерантность – путь к миру», «Как вести себя в конфликтных ситуациях» | 1-11 | январь | Классные руководители |
| Профилактика жестокого обращения в школе и семье, профилактика буллинга:<br>- классные часы:<br>«Уважительное отношение друг к другу», «Жить в мире с собой и другими», «Мой безопасный мир», «Будем добрымии не будем злыми»; «Учитесь управлять своими эмоциями». | 1-11 | февраль | Классные руководители |
| Профилактика правонарушений: классные часы, беседы<br>«Правонарушения и ответственность за них» | 1-11 | Март | Классные руководители |
| Проведение классных часов, бесед по теме «Пожарная безопасность», «Выполнение закона о комендантском часе для подростков» перед уходом на летние каникулы.<br>Инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД, ПП перед каникулами, правила поведения<br>«На водоёмах»,<br>Инструктаж по технике безопасности во время летних каникул | 1-11 | май | Классные руководители |
| Заседания Совета профилактики | 1-11 | Не реже 1 раза в четверть | |
| Организация и проведение встреч с представителями ОУУПиДН МО МВД России | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| "Сакский" по делам несовершеннолетних | | | |

**Модуль «Социальное партнерство»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Всероссийская акция «Поделись своим знанием» | 9 | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| Взаимодействие с предприятиями и организациями – социальными партнерами | 1-11 | в течение года | Зам.директора по ВР |
| Взаимодействие с ОУУПиДН МО МВД России "Сакский" по делам несовершеннолетних | 1-11 | По утвержденному плану совместной работы | Зам.директора по ВР Классные руководители |
| Взаимодействие с ГБУ РК «Сакский районный ЦССССДМ» | 1-11 | По утвержденному плану совместной работы | Зам.директора по ВР Классные руководители |

**Модуль «Профориентация»**

| **Мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Циклы профориентационных часов общения | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии на предприятия города, фирмы, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Встречи с представителями различных профессий (очные и онлайн) | 1-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Организация встреч со специалистом ЦЗН | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Проведение экскурсий на предприятия и | 5-9 класс | в течение года | классные руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| профессиональные учебные заведения | | | |
| Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие вмастер классах, посещение открытых уроков | 5-9 класс | в течение года | классные руководители, учителя-предметники |
| Участие в проектной деятельности | 5-9 класс | в течение года | учителя-предметники |
| Проведение диагностики по профориентации | 5-9 класс | по плану педагога-психолога | педагог-психолог |
| Ведение портфолио личных достижений обучающихся; | 1-9 класс | в течение года | классные руководители |
| Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии | 5-9 класс | по требованию | педагоги-психологи |
| Освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования | 1-9 класс | в течение года | учителя-предметники |
| Участие в предметных олимпиадах | 1-11 класс | в течение года | учителя-предметники |
| Оформление стенда по профориентации | 5-11 класс | в течение года | Педагог-психолог |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**
**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**
**Задачи на 2023-2024 учебный год**

1. Развивать индивидуальные особенности школьников: интересы, склонности, способности, способствовать формированию ценностей.
2. Проводить просветительскую деятельность с учащимися, родителями, педагогами с целью актуализации ЗОЖ.
3. Способствовать формированию психологической культуры педагогов и родителей.
4. Выявление причин дезадаптации учащихся и их устранение.
5. Включение всех учащихся в социально-полезную деятельность в соответствии с их потребностями, интересами и возможностями.
6. Активно заниматься профилактикой правонарушений, проявление насилия в ученической среде.
7. Способствовать формированию профессиональных компетентностей старшеклассников.
8. Способствовать повышению психологической грамотности в условиях внедрения ФГОС;
9. Оказать психологическую поддержку и возможности личностного развития одаренных детей.

## 1. ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией учебного заведения** | **Срок Выполнения** | **с кем проводится** |
|---|---|---|---|
| | **С УЧАЩИМИСЯ** | | |
| 1 | Диагностика психосоциальной зрелости первоклассников | 7-10 сентября | Учащиеся 1 класса, |
| 2 | Диагностика познавательных процессов (мелкая моторика, внимание, память, мышление) | Сентябрь-октябрь | Учащиеся 1 класса, |
| 3 | Диагностика эмоц. состояния первоклассников и мотивации обучения. | сентябрь | 1 класс |
| 4 | Исследование микроклимата в 1, 5, классах. | Сентябрь-ноябрь | Учащиеся 1, 5 кл. |
| 5 | Исследование адаптации 1 и 5 классов | Октябрь | 1, 5 кл. |
| 6 | Социально-психологическое исследование | Октябрь | 8-11 кл. |
| 7 | Диагностика выявления скрытого неблагополучия | Октябрь | 7 – 11 кл., |
| 9 | Индивидуальная диагностика особенностей развития | Сентябрь, декабрь, май | Дети ОВЗ |
| 10 | Диагностика уровня депрессия и склонности к суициду | Апрель | 8-11 кл. |
| 11 | Групповая диагностика по выявлению профессиональных предпочтений старшеклассников | В течение года | 9-11 классы, |
| 13 | Изучение эмоционально-волевой и личностной сферы учащихся, требующий повышенного пед. внимания | В течение года | Дети, требующие повышенного пед. внимания |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | Мониторинг уровня сформированности УУД | январь | 1-4 кл. |
| 15 | Мониторинг УУД среднего звена | Февраль-март | 5-9 кл. |
| | Мониторинг УУД старшего звена | Март- апрель | 10-11 кл. |
| 16 | Тестирование на выявление уровня тревожности в период сдачи экзаменов | Май | 9, 11 кл. |
| 17 | Изучение общих умственных способностей учащихся при переходе из начального звена в среднее | Май | Учащиеся 4 класса, |
| 18 | Диагностика по запросу учащихся | В течении года | Учащиеся 1-11 кл. |
| | **С РОДИТЕЛЯМИ** | | |
| 19 | Диагностика адаптации первоклассников | Октябрь | Родители 1 кл. |
| 20 | Диагностика адаптации пятиклассников | Октябрь | Родители 5 кл. |
| 21 | Диагностика стиля воспитания ребенка | Ноябрь-декабрь | Родители 1 и 5 классов, |
| 22 | Диагностика по вопросам ЗОЖ | Январь | Родители 1-11 кл. |
| 23 | Диагностика родителей одаренных детей | Февраль | Родители одаренных детей |
| 24 | Диагностика по запросу родителей | В течение года | Родители |
| | **С ПЕДАГОГАМИ** | | |
| 25 | Выявление первоклассников с медицинскими или психическими отклонениями (по данным исследования врачей).<br>- изучение личных дел первоклассников (исследование состава семьи);<br>- изучение медицинских документов | 1-5 сентября | медсестра Лопотова Л. С., |
| 26 | Составление социального паспорта школы. Выявление детей, требующих повышенного пед. внимания, одаренных | Август | классные руководители |
| 27 | Диагностика адаптации первоклассников | Октябрь | Учителя 1-х кл. |
| 28 | Диагностика адаптации пятиклассников | Октябрь | Классный руководитель Мак. И. И. |
| 29 | Диагностика по запросу учителей | В течении года | педагоги |
| 30 | Диагностика психологического климата в педагогическом коллективе | Ноябрь – декабрь | Педагоги |
| 31 | Диагностика уровня эмоционального выгорания | Май | Пед.коллектив, |

## 2. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ РАБОТА

| **№ п/п** | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией школы** | **Срок проведения** | С КЕМ ПРОВОДИТСЯ |
|---|---|---|---|
| | **С УЧАЩИМИСЯ** | | |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей. | на протяж. года | посещение на дому родителей |
| 2 | Беседы с учащимися. | на протяж. года | 5-11 классы, |
| 3 | Индивидуальное консультирование детей, требующих повышенного педагогического внимания | на протяж. года | Дети, требующие повыш. пед. внимания |
| 4 | Групповые консультации по вопросам детско-родительских отношений | На протя. года | 1-11 кл. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Профконсультационная работа. | - // - | 9-11 кл. |
| 6 | Индивидуальное консультирование по проф. направленности. | На протяж. года | 8-11 кл., |
| 7 | Индивидуальное консультирование родителей одарённых детей | на протяж. года | Одаренные дети |
| 8 | Индив.-псих.консультации старше-классников по вопросам личностной сферы. | - // - | 9- 11 кл. |
| | **С РОДИТЕЛЯМИ** | | |
| 9 | Групповое конс. родителей по возраст-ным особенностям первоклассников пятиклассников и путях их псих. поддержки. | сентябрь | Родители 1 и 5 -классников |
| 10 | Групповые консультации для родителей по профессиональному просвещению. | ноябрь-декабрь | Родители учащихся 8- 11 кл. |
| 11 | Индивидуальное консультирование родителей. | на протяж. года | Родители 1-11 кл. |
| 12 | Индивидуальное консультирование родителей детей, требующих повышенного педагогического внима-ния | на протяж. года | Родители детей, треб. повыш. пед. вним. |
| 13 | Консультации родителей по вопросам взаимоотношений с детьми. | - // - | Родители 1-11-классников |
| 14 | Консультирование родителей подростков по проблемам трудновоспитуемости. | - // - | Родители 1-11-классников |
| | **С ПЕДАГОГАМИ** | | |
| 15 | Беседа с классными руководителями по вопросу оказания помощи новым, прибывшим учащимся-беженцам | Август | Классные руководители, администрация |
| 16 | Групповое и индивидуальное консультирование классных руководителей у которых в классе есть дети, требующие повышенного педагогического внимания | на протяж. года | Классных руководители |
| 17 | Групповые и индивидуальные консультации по работе с одаренными детьми | На протяж. года | Учителя-предметники |
| 18 | Консультирование, учителей по вопросам воспит. и обучения детей. | на протяж. года | Педагоги |

## 3. КОРРЕКЦИОННО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНАЯ И РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

| **№ п/п** | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией школы** | **Срок проведения** | ГДЕ И С КЕМ ПРОВОДИТСЯ |
|---|---|---|---|
| 1 | Индивидуальная коррекция познавательных процессов у учащихся. | - // - | 1 класс |
| 2 | Тренинг «Давайте познакомимся» | Октябрь | Родители первоклассников, |
| 3 | Коррекционно-восстановительные и развивающие упражнения на развитие познавательных способностей | Ноябрь-декабрь | Первоклассники с низким ур.раз.позн.процессов, |
| 4 | Организация внеклассного мероприятия по оказанию психологической помощи в период адаптации «Посвящение в первоклассники» | Октябрь | 1- е кл.. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Организация внеклассного мероприятия по оказанию психологической помощи в период адаптации «Посвящение в пятиклассники» | Октябрь | Учителя-предметники,<br><br>5 кл. |
| 6 | Индивидуальная психокоррекционная программа с учащимися ОВЗ | Сентябрь - май | Дети с ОВЗ |
| 10 | Тренинг «СПИД: чума 20 века» | 1 декабря | 9-11 кл. |
| 12 | Психологический патронаж детей, требующих повышенного педагогического внимания | на протяж. года | Дети, треб. повыш. пед. внимания |
| 13 | Психологический патронаж одаренных детей | на протяж. года | Одаренные дети |
| 14 | Тематическая Неделя Психологии | Ноябрь | 1- 11 кл. , педагоги, родители |
| 15 | Профилактика аддиктивного поведения по-ростков. | на протяж. года | Агрессивные дети |
| 16 | Тренинговое занятие по профилактике стресса в пед.коллективе | Апрель | Педагоги, |
| 17 | Цикл тренингов, направлены на профилакитку тревожности во время сдачи ОГЭ/ЕГЭ | Май | 9-11 кл. |

## 4. ПСИХОПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

| **№ п/п** | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией учебного заведения** | **Срок проведения** | ГДЕ И С КЕМ ПРОВОДИТСЯ |
|---|---|---|---|
| | **С УЧИТЕЛЯМИ** | | |
| 1 | Круглый стол «Единые требования к пятиклассникам» | сентябрь | педагоги II звена, |
| 2 | Семинар «Как оказать психологическую помощь в период адаптации» | Октябрь | Учителя-предметники |
| 3 | Лекция «Приемы установление дисциплины на уроках» | Ноябрь | Молодые специалисты, учителя-наставники |
| 4 | Семинар «Формы и методы работы с одаренными детьми» | декабрь | Учителя-предметники |
| 5 | Лекция «Роль классного руководителя в профилактике правонарушений» | январь | Классные руководители |
| 6 | Круглый стол «Ребенок с ОВЗ в общем классе» | февраль | Педагоги |
| 7 | Семинар «школа в условиях внедрения ФГОС» | Март | Педагоги |
| 8 | Семинар-практикум «Психологический климат в коллективе» | апрель | педагоги I-III звена, |
| 9 | Круглый стол «Проблемы обучения и социализации детей с ОВЗ» | Май | Педагоги |
| | **С РОДИТЕЛЯМИ** | | |
| 10 | Семинар «Развиваем познавательные способности своего ребенка» | Сентябрь | Родители первоклассников |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Круглый стол «О результатах психологической готовности и адаптации первоклассников» | Октябрь | Родители первоклассников |
| 12 | Родительское собрание «Ваш ребенок пятиклассник» | Октябрь | Родители пятиклассников |
| 13 | Лекция «Ребенок с ОВЗ в общеобразовательной школе» | Ноябрь | Родители уч-ся нач.классов |
| 14 | Семинар – практикум «Стили родительского воспитания» | декабрь | Родители начальной школы |
| 15 | Практикум «Вместе в будущее наших детей» | январь | Родители 9-классников |
| 16 | Практикум «Помощь родителей в выборе профессионального пути») | февраль | Родители старшеклассников |
| 17 | Лекция «Что такое УУД или как помочь ребенку успешно учиться» | март | Родители уч-ся нач. школы |
| 18 | Лекция «Возникновение тревожности у детей и профилактика страхов» | апрель | Родители нач. звена., |
| 19 | Практикум «Как помочь ребенку сдать экзамены» | Май | Родители 9,11 кл. |
| | **С УЧАЩИМИСЯ** | | |
| 20 | Лекция «Влияние школьных и внешкольных кружков на развитие ребенка» | Сентябрь | 1-11 кл. |
| 21 | Тренинг «Правила безопасного поведения» | Октябрь | 1-5 кл. |
| 22 | Практикум «Мои права и обязанности» | Ноябрь | 1-11 кл. |
| 23 | Круглый стол «Спид: без мифов и иллюзий» | Декабрь | 8-11 кл. |
| 24 | Тренинг для подростков «Конфликт. Пути выхода» | Январь | 7-9 кл. |
| 25 | Конференция «Алкоголь враг здоровью» | Февраль | 9-11 кл. |
| 26 | Лекция «Еще раз о вреде табакокурения» | Март | 5-9 кл. |
| 27 | Тренинг « Как помочь человеку, попавшего с сложную жизненную ситуацию» | Апрель | 6-8 кл. |
| 28 | Тренинг «Мы выбираем жизнь» | Апрель | 10-11 кл. |
| 29 | Семинар-практикум «Как успешно сдать экзамены» | Май | 11 кл. |

**5. Экспертная работа**

| **№ п/п** | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией учебного заведения** | **Срок проведения** | ГДЕ И С КЕМ ПРОВОДИТСЯ |
|---|---|---|---|
| 1 | Психолого-педагогический консилиум « Психологическая адаптация первоклассников к школе » | Август | учителя, медсестра, зам директора, классовод 1 класса, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Психолого-педагогический консилиум по 5 классу. | Сентябрь | Учителя-предметники, мед. Работник школы, админ. |
| 3 | Психолого-педагогический консилиум « Адаптация пятиклассников». | октябрь | Учителя-предметники, админ., мед. сестра |
| 4 | ***Посещение учебной деятельности с*** целью анализа психологического эмоционального и интеллектуального состояния учащихся. | ***на протяжении*** года | Учителя-предметникам, 1-11 кл. |
| 5 | Участие в программе «Билет в будущее» | В течение года | 6-11 кл. |
| 6 | ***Участие в педагогических советах*** | На протяжении года | Педагоги |
| 7 | ***Участие в заседаниях МО классных руководителей*** | На протяжении года | Классные руководители |
| 8 | ***Участие в проведении мониторинговых исследований*** | На протяжении года | Учителя, кл. руководители |

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| **№ п/п** | **Содержание работы с учениками, педработниками, родителями, администрацией учебного заведения** | **Срок проведения** | ГДЕ И С КЕМ ПРОВОДИТСЯ |
|---|---|---|---|
| 1 | Психолого-педагогический консилиум « Психологическая адаптация первоклассников к школе » | Август | учителя, медсестра, зам директора, классоводы 1 класса, |
| 2 | Психолого-педагогический консилиум по 5 классу. | Сентябрь | Учителя-предметники, мед. Работник школы, админ. |
| 3 | Психолого-педагогический консилиум « Адаптация пятиклассников». | октябрь | Учителя-предметники, админ., мед. сестра |
| 5 | Участие в заседания МО практических психологов | на протяжении года | Педагоги-психологи |
| 6 | Участие в семинарах и конференциях | на протяжении года | УВП |
| 7 | Разработка коррекционных программ | На протяжении года | Педагог-психолог |
| 8 | Составление индивидуально-психологических карт на детей, требующих повышенного педагогического внимания | На протяжении года | Педагог-психолог |
| 9 | Разработка рекомендаций учителям, родителям по вопросам воспитания и обучения детей. | На протяжении года | Педагог-психолог |
| 10 | Подготовка психодиагностического инструментария (тестов, бланков, анкет). | На протяжении года | Педагог-психолог |
| 11 | Изучение нормативных документов | На протяжении года | Педагог-психолог |

# ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

## ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ

1. Обеспечение участникам образовательного процесса (учащимся и педагогическим работникам) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.
2. Удовлетворение образовательных и индивидуальных потребностей пользователей библиотеки.
3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Привитие любви к родному краю, проводить презентации книг по краеведению и писателей и поэтов Крыма.
5. Пропаганда книг, добиваться стопроцентного охвата чтением учащихся.
6. Координация библиотеки с работой педколлектива и сельской библиотеки.
7. Ежемесячный анализ чтения по классам.
8. Выделение на формулярах одаренных детей, оказание им помощи в подборке книг.
9. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
10. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и др. носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.
11. Пропаганда книг русских писателей, в связи с объявленным годом литературы.
12. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
13. Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов школы.
14. Развитие содержательного общения между пользователями; воспитание культуры общения.

## ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ

- образовательная;
- информационная;
- культурная.

## ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ

1. Превратить школьную библиотеку в информационный центр школы.
2. Повысить роль библиотеки в оказании разноуровневых образовательных услуг.
3. Укреплять материальную базу библиотеки.
4. Обновление книжного фонда литературы, справочной литературой.
5. Создать визитную карточку библиотеки.

| № п/п | Число | Содержание работы | Класс | Часы | Срок исполнения | Отчёт о проведении |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **I.Работа с фондом учебной литературы** | | | | |
| 1. | | Подведение итогов движения фонда.<br>Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год. | | | Сентябрь | |
| 2. | | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:<br>а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;<br>б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;<br>в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2023-2024 учебный год;<br>г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;<br>д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;<br>е) приём и обработка поступивших учебников:<br>- оформление накладных;<br>- запись в книгу суммарного учёта;<br>- штемпелевание;<br>- составление списков класса | | | Январь-февраль<br><br>Январь<br><br>Февраль<br><br>По мере поступления | |
| 3. | | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | | | Сентябрь | |
| 4. | | Приём и выдача учебников (по графику) | | | Май, август-сентябрь | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | | | Сентябрь | |
| 6. | | Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. | | | Сентябрь-май | |
| 7. | | Списание с учётом ветхости и смены программ | | | Декабрь | |
| | | **II.Работа с фондом художественной литературы** | | | | |
| 1. | | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:<br>- к художественной литературе;<br>- к фонду учебников (по требованию) | | | Постоянно | |
| 2. | | Выдача изданий читателям | | | Постоянно | |
| 3. | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | | | Постоянно | |
| 4. | | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | | | |
| 5. | | Ведение работы по сохранности фонда | | | Постоянно | |
| 6. | | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. | | | Постоянно | |
| 7. | | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | | | Постоянно | |
| 8. | | Периодическое списание фонда с учётом ветхости | | | Декабрь | |
| | | **III. Комплектование фонда периодики** | | | | |
| 1. | | Оформление подписки на II полугодие 2023 г. | | | Октябрь | |
| | | **IV. Работа с читателями** | | | | |
| 1. | | Обслуживание читателей на абонементе | | | Постоянно | |
| 2. | | Рекомендательные беседы при сдаче книг | | | Постоянно | |
| | | **V. Работа с педагогическим коллективом** | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | | | По мере поступления | |
| 2. | | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | | | На педсоветах | |
| 3. | | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. | | | Постоянно | |
| | | **VI. Работа с обучающимися школы** | | | | |
| 1. | | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | | | Постоянно | |
| 2. | | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | | | Постоянно | |
| 3. | | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | | | Постоянно | |
| | | **VII. Массовая работа** | | | | |
| 1. | 03.09<br><br>05.09<br>08.09<br>10.09<br><br>12.09<br>21.09<br><br>29.09 | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:<br>Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»<br>205 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга<br>День воинской славы. 210 лет Бородинскому сражению (1812)<br>140 лет со дня рождения Б.С. Житкова (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.<br>День памяти святого благоверного князя Александра Невского.<br>День воинской славы. Победа русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо- | 1-11<br><br>9-11<br><br>7-11<br>1-4<br>1-11<br><br>1-11<br><br>9-11 | | Сентябрь | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | татарскими войсками<br>в Куликовской битве (1380)<br>475 лет со дня рождения Мигеля де Сервантеса Сааведры, испанского писателя, поэта (1547–1616). | | | | |
| 2. | 01.10<br><br>05.10<br>08.10<br>09.10<br><br>19.10<br><br>22.10<br>24.10<br>31.10 | 110 лет со дня рождения Льва Николаевича Гумилева, российского историка-этнолога, географа, писателя (1912–1992).<br>Международный день учителя<br>130 лет со дня появления на свет Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.<br>Всероссийский день чтения (отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения).<br>19 октября День Царскосельского лицея (210 лет. В этот день в 1811 г. открылся Императорский Царскосельский лицей)<br>Праздник белых журавлей. Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе поэта Расула Гамзатова<br>Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)<br>120 лет со дня рождения Е.А. Пермяка (1902-1982), русского писателя. | 9-11<br><br>1-11<br><br><br>10-11<br><br>1-9<br>6-7<br>5-9<br>1-11<br>1-5 | | Октябрь | |
| 3. | 03.11<br><br>04.11<br><br>06.11<br>14.11<br>22.11<br><br>27.11<br>30.11 | 135 лет со дня рождения С.Я. Маршака (1887-1964), русского поэта, драматурга и переводчика<br>День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)<br>170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912), русского писателя<br>115 лет со дня рождения Астрид Линдгрен, шведского автора.<br>День словарей и энциклопедий (учреждён в 2010 | 1 - 4<br><br>1 -11<br><br>1 - 4<br>1-4<br>5 - 8<br><br>1-11<br>4-5 | | Ноябрь | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля).<br>День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)<br>355 лет со дня рождения Джонатана Свифта, английского сатирика, автора тетралогии «Путешествия Гулливера». | | | | |
| 4. | 05.12<br><br><br>09.12<br><br><br>12.12<br><br>14.12<br>22.12 | День воинской славы — День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941). Он был установлен в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 года «О днях воинской славы и памятных датах России»<br>День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)<br>День Конституции Российской Федерации<br>День Наума Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)<br>85 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, драматурга и автора детских книг.<br>235 лет А. Погорельскому (наст. фамилия А.А. Перовский, 1787-1836), русскому писателю. (Точная дата рождения не установлена) | 1 -11<br><br><br>1-11<br><br><br>1-11<br><br><br>1-4<br><br>1-4 | | Декабрь | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | 01.01<br>10.01<br><br><br><br>12.01<br><br>22.01<br><br>27.01 | День былинного богатыря Ильи Муромца<br>140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945). Его перу принадлежат «Аэлита», «Гиперболоид инженера Гарина», «Хождение по мукам», «Пётр Первый» , «Сорочьи сказки», «Золотой ключик, или Приключения Буратино».<br>395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703). Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».<br>235 лет со дня рождения английского поэта-романтика Джорджа Гордона БАЙРОНА (1788–1824). Написал «Кефалонский дневник», «Манфред», «Паломничество Чайльд-Гарольда», «Шильонский узник».<br>День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944) | 1 - 5<br><br>9-11<br><br>1-4<br><br>9-11<br><br>1-11 | | Январь | |
| 6. | 04.02<br><br>08.02<br><br>09.02<br>09.02<br><br>23.02 | 150 лет со дня рождения русского писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954). «Кладовая солнца», «Лисичкин хлеб», «Золотой луг».<br>195 лет со дня рождения французского писателя-фантаста Жюля Верна (1828-1905). «Таинственный остров», «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней». «Двадцать тысяч лье под водой».<br>240 лет со дня рождения русского романтика, переводчика ВасилияА 1852). «Светлана», «Ундина», «Ле<br>85 лет со дня рождения Юрия Иос сказки», «Белая лошадь», «Снег».<br>День защитника Отечества | 1 – 4<br><br>5 - 9<br><br>5 - 7<br>1-4<br><br>1-11 | | Февраль | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | 03.03<br><br>08.03<br><br>12.03<br><br><br>13.03<br><br>16.03<br><br><br>17.03<br><br>24 – 30<br><br>27.03<br><br>28.03 | Всемирный день писателя (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)<br>Международный женский день (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)<br>100 лет со дня рождения советског журнала «Костер» Святослава Вла море живет», «Что я видел в Танза<br>110 лет со дня рождения советског автора Государственного гимна Р Михалкова (1913-2009).<br>100 лет со дня рождения советског Владимировича Медведева (1923-<br>«Флейта для чемпиона», «Прыжок<br><br>115 лет со дня рождения русского советского писателя Бориса Николаевича Полевого (1908-1981). «Повесть о настоящем человеке», «На диком бреге», «Американские дневники».<br>Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.)<br>115 лет со дня рождения русского писателя Виталия Александровича Закруткина (1908-1984). «Кавказские записки», «Сотворение мира», «Матерь человеческая».<br>155 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима ГОРЬКОГО (*наст. Пешков Алексей Максимович,* 1868-1936). «Дело Артамоновых», | 1 - 11<br><br>1-11<br><br>1 - 4<br><br><br><br>1-4<br><br>3 – 5<br><br><br><br>5-6<br><br>1-11<br><br><br><br>8-11<br><br>8-11 | | Март | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | «Сказки об Италии», «Жизнь Клима Самгина» | | | | |
| 8. | 01.04<br><br>02.04<br><br>04.04<br><br>12.04<br><br>12.04<br><br>22.04<br><br><br>24.04<br><br><br>30.04 | 95 лет со дня рождения русского писателя, поэта Валентина Дмитриевича Берестова (1928-1998).<br>Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)<br>205 лет со дня рождения английского писателя, мастера жанра приключений Томаса Майн РИДА (1818–1883). «Белый вождь», «Тропа войны», «Морской волчонок», «Всадник без головы», «Остров дьявола».<br>200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886). «Доходное место», «Гроза», «Женитьба Бальзаминова».<br>Памятная дата России: День космонавтики установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. Всемирный день авиации и космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос.<br>115 лет со дня рождения русского писателя-фантаста Ивана Антоновича Ефремова (1908–1972). «Лезвие бритвы», «Туманность Андромеды», «Каллиройя».<br>115 лет со дня рождения детской писательницы Веры Васильевны Чаплиной (1908–1994). «Мои воспитанники», «Случайные | 1 – 3<br><br>1-11<br><br>5-7<br><br>10 - 11<br><br>1 –11<br><br>5-7<br><br><br>1 – 4<br><br><br>9-10 | | Апрель | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | встречи», «В Беловежской пуще».<br><br>140 лет со дня рождения чешског журналиста Ярослава Гашека (18 удивительные истории», «Галере | | | | |
| 9. | 07.05<br><br>09.05<br><br>12.05<br><br>24.05 | 120 лет со дня рождения русского советского поэта и переводчика Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958). «Как мыши с котом воевали», «Столбцы», «Метаморфозы».<br>День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).<br>90 лет со дня рождения советского поэта, публициста Андрея Андреевича Вознесенского (1933–2010). «Мастера», «Антимиры», «Не отрекусь: Избранная лирика».<br>День славянской письменности и культуры | 5 - 11<br><br>1 -11<br><br>9 - 11<br><br>1 – 4 | | Май | |
| | | | | | | |
| | 22.10 | Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. | 8 -10 | 2 | октябрь | |
| | 24.10 | «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря. | 4 | 2 | Октябрь | |
| | 03.11 | Литературная игра по произведениям С.Я. Маршака | 3 - 4 | 2 | Ноябрь | |
| | 14.11 | Литературная игра «Волшебный мир Астрил Линдгрен». | 1-4 | 2 | Ноябрь | |
| | 22.11 | Интеллектуальная игра, посвящённая Международному дню словарей и энциклопедий | 5- 8 | 8 | Ноябрь | |
| | 09.12 | Литературно-историческая игра, посвящённая Дню героев Отечества | 7-8 | 2 | Декабрь | |
| | 14.12 | День Наума Грамотника. Беседа-игра. | 1-4 | 2 | Декабрь | |
| | 22.12 | Интерактивная игра «Эдуард Успенский и его волшебные, добрые книги» | 3-4 | 2 | Декабрь | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 12.01 | Внеклассное мероприятие. Викторина по сказкам Ш. Перро | 1-2 | 2 | Январь | |
| | 27.01 | День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944) .Урок – беседа. | 10-11 | 2 | Январь | |
| | 04.02 | Внеклассное мероприятие «Путешествие по творчеству М.Пришвина» | 1 – 4 | 2 | Февраль | |
| | 09.02 | Беседа «Планета Ю.Коваля» | 3 | 2 | Февраль | |
| | 12.03 | Литературная игра-викторина по произведениям С.Сахарного | 3 | 2 | Март | |
| 16 | 13.03 | Внеклассное мероприятие "Сергей Михалков - талант добрый и весёлый" | 2 | 2 | Март | |
| 17. | 10.03 | Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) | 3 - 4 | 2 | Март | |
| 18. | 27.03 | Международный день театра (с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО). Конкурс театральных миниатюр. | 3 - 4 | 2 | Март | |
| 19. | 01.04 | Праздник по творчеству В.Берестова «Живи счастливым!» | 1-2 | 2 | Апрель | |
| 20. | 12.04 | Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. | 5-6 | 2 | Апрель | |
| 21. | 07.05 | Мероприятие, посвящённое 77 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | 10 | 2 | Май | |
| | | **VII. Реклама библиотеки.** | | | | |
| | | Рекламная деятельность библиотеки:<br>- устная (во время перемен, на классных часах, классных собраниях)<br>- наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой) | | | Постоянно<br><br>По мере требования<br>В течение года | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат». | | | | |
| | | **IX. Профессиональное развитие** | | | | |
| 1. | | Участие семинарах городского методического объединения. | | | В течение года | |
| 2. | | Самообразование:<br>- чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;<br>- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | | | В течение года | |
| 3. | | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | | | В течение года | |
| | | **X. Взаимодействие с другими библиотеками** | | | | |
| 1. | | Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками. | | | В течение года по мере требования | |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846782

Владелец Токарева Ирина Владимировна

Действителен С 07.09.2023 по 06.09.2024