

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)**

П Р И К А З

10 октября 2024 г.

с. Ромашкино

№ 280

Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2024 г. № 1436 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году», приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 19.09.2024 г. № 236 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025 году» (Приложение № 1)
2. Назначить ответственной за контроль по реализации Дорожной карты заместителя директора по УВР Цымбалюк Т.А.
3. Заместителю директора по УВР Цымбалюк Т.А. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Цымбалюк Т.А.

Директор

И.В. Токарева

С приказом ознакомлены:

Цымбалюк Т.А. «10» октября 2024 г.

Литвинова В.С. «10» октября 2024 г.

Мак И.И. «10» октября 2024 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные
I. Анализ проведения ЕГЭ				
1.	Работа с претендентами на получение медалей в 2024-2025 учебном году (сбор информации о претендентах на получение медалей)	Октябрь 2024-май 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
2.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медали	Март-апрель 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
3.	Проведение пробных экзаменов для выпускников МБОУ «Ромашкинская средняя школа»	Ноябрь 2024 г. - апрель 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
4.	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь-май 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
III. Документальное и методическое обеспечение				
5.	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 - «О подготовке к проведению ГИА по ООП ООО и СОО в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025 г.», - «Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по ООП ООО и СОО и оценочных процедур в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025 г.», - «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Ромашкинская	В течение 2024-2025 учебного года	Администрация школы	Токарева И.В.

	средняя школа» в 2025 г.», - «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2024-2025 учебном году»			
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, организация государственных закупок				
6.	Закупка расходных материалов (бумага, заправка картриджа принтера) и оборудования (при необходимости)	До 31.10.2024 г.		
7.	Обеспечение сохранности систем онлайн видеонаблюдения, переданных из республиканской собственности в собственность школы			
V. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
8.	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ-1104	Апрель-май 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
9.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-11	Октябрь 2024 - май 2025 года	Работники ППЭ-1104	Цымбалюк Т.А.
10.	Проведение региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА	Октябрь 2024 - май 2025 года	Работники ППЭ-1104	Цымбалюк Т.А.
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
11.	Утверждение списочного состава работников ППЭ-1104:	Январь - май 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
	- членов ГЭК	Январь 2025 года		
	- руководителей и организаторов ППЭ	Май 2025 года		
	- технических специалистов ППЭ	Май 2025 года		
	- членов предметных комиссий	Март 2025 г.		
12.	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах в основной и дополнительные сроки: <i>Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024/2025 учебном году.</i>	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	Администрация школы, классный руководитель 11 кл., учителя-предметники	Цымбалюк Т.А.
13.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (основной и	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Администрация школы, классный руководитель 9 кл.	Цымбалюк Т.А.

	дополнительные сроки)			
	- Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2024/2025 учебном году	Октябрь 2024 года - январь 2025 года		
	- Проведение ИС-9 в основные и дополнительные сроки	В сроки, определенные Порядком ГИА-9		
14.	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Работники ППЭ-1104	Цымбалюк Т.А.
15.	Проведение нагрузочного тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ-1104 (в досрочный, основной и дополнительный периоды)	Март, май, август 2025 года	Администрация школы, технический специалист	Мак И.И.
16.	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025); - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА)	Январь-июнь 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
17.	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2023 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных	Январь-июль 2025 года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.

	<p>организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ);</p> <p>- техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ.</p>			
18.	<p>Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА:</p> <p>- <i>проведение тренинговых занятий с обучающимися в период подготовки к ГИА;</i></p> <p>- <i>участие в республиканском семинаре-практикуме для педагогов-психологов по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА</i></p>	В течение 2024/2025 учебного года	Педагог-психолог Бобрик Т.Н.	Цымбалюк Т.А.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
19.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p> <p>- <i>Обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в.</i></p> <p>- <i>Распространение цикла информационных листовок и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году.</i></p> <p>- <i>Ведение информационного раздела официального сайта школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году «Подготовка к ГИА» (https://romashkino.krymschool.ru/?section_id=14)</i></p>	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
20.	<p>Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <p>«Об официальных источниках информации о ГИА»</p> <p>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения) в 2023 году»</p> <p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2023 году»</p>	В течение 2024/2025 учебного года	Классные руководители	Цымбалюк Т.А.

	<p>«Об особенностях ГИА в 2023 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» «О мерах административной ответственности предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса РФ об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>			
21.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
22.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.
23.	Анализ результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования "Зоны риска")	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы	Цымбалюк Т.А.