

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «РОМАШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)**

П Р И К А З

14 октября 2025 г.

№ 246

Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и во исполнение Дорожной карты «Организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Республики Крым в 2026 году», утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.10.2025 № 1491 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в республике Крым в 2026 году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2026 году», приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 07.10.2025 г. № 306 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 году» (Приложение № 1)
2. Назначить ответственной за контроль по реализации Дорожной карты заместителя директора по УВР Слюсаренко Т.А.
3. Заместителю директора по УВР Слюсаренко Т.А. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Слюсаренко Т.А.

Директор



Токарева И.В.

С приказом ознакомлены:



Слюсаренко Т.А.

Гордая Л.Н.

Сейталиева Э.Э.

«14» октября 2025 г.

«14» октября 2025 г.

«14» октября 2025 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные
I. Анализ проведения ЕГЭ				
1.	Работа с претендентами на получение медалей в 2025-2026 учебном году (сбор информации о претендентах на получение медалей)	Октябрь 2025-май 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
2.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медали	Март-апрель 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
3.	Проведение пробных экзаменов для выпускников МБОУ «Ромашкинская средняя школа»	Ноябрь 2025 г. - апрель 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
4.	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь-май 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
III. Документальное и методическое обеспечение				
5.	<p>Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11</p> <p>- «О подготовке к проведению ГИА по ООП ООО и СОО в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 г.»;</p> <p>- «Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по ООП ООО и СОО и оценочных процедур в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 г.»;</p> <p>- «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2026 г.»;</p> <p>- «Об организации и проведении итогового</p>	В течение 2025-2026 учебного года	Администрация школы	Токарева И.В.

	собеседования по русскому языку в 9 классе в МБОУ «Ромашкинская средняя школа» в 2025-2026 учебном году»				
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, организация государственных закупок					
6.	Закупка расходных материалов (бумага, заправка картриджей принтера) и оборудования (при необходимости)	До 31.10.2025 г.			
7.	Обеспечение сохранности систем онлайн видеонаблюдения, переданных из республиканской собственности в собственность школы				
V. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА					
8.	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ-1104	Апрель-май 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.	
9.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-11	Октябрь 2025- май 2026 года	Работники ППЭ-1104	Слюсаренко Т.А.	
10.	Проведение региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА	Октябрь 2025 - май 2026 года	Работники ППЭ-1104	Слюсаренко Т.А.	
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11					
11.	Утверждение списочного состава работников ППЭ-1104:	Январь - май 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.	
	- членов ГЭК	Январь 2026 года			
	- руководителей и организаторов ППЭ	Май 2026 года			
	- технических специалистов ППЭ	Май 2026 года			
	- членов предметных комиссий	Март 2026 г.			
12.	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах в основной и дополнительные сроки: <i>Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году.</i>	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	Администрация школы, классный руководитель 11 кл., учителя-предметники	Слюсаренко Т.А.	
13.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (основной и дополнительные сроки)	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Администрация школы, классный руководитель 9 кл.	Слюсаренко Т.А.	
	- Проведение ИРР среди обучающихся их	Октябрь 2025 года - январь			

	родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2025/2026 учебном году	2026 года		
	- Проведение ИС-9 в основные и дополнительные сроки	В сроки, определенные Порядком ГИА-9		
14.	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2025/2026 учебного года	Работники ППЭ-1104	Слюсаренко Т.А.
15.	Проведение нагрузочного тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ-1104 (в досрочный, основной и дополнительный периоды)	Март, май, август 2026 года	Администрация школы, технический специалист	Мак И.И., Меметова А.С.
16.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья: - формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ; - подбор ассистентов; - подготовка аудиторий	Март-май 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
17.	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2026); - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА)	Январь-июнь 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
18.	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2026)	Январь-июль 2026 года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.

	<p>года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА и согласие на обработку персональных данных);</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11; паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ. 			
19.	<p>Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение тренинговых занятий с обучающимися в период подготовки к ГИА; - участие в республиканском семинаре-практикуме для педагогов-психологов по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА 	В течение 2025/2026 учебного года	Педагог-психолог Ромашева Н.Н.	Слюсаренко Т.А.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
20.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p> <p>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в помещении ЦОМКО.</p> <p>Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА. Разработка и распространение цикла информационных листов и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году.</p> <p>Разработка методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА в 9, 11 классах в образовательных организациях на 2025/2026 учебный год.</p>	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.

	<p>Разработка информационных материалов для проведения инструктивных совещаний с педагогическими работниками. Ведение информационных разделов официального сайта ЦОМКО по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.</p> <p>- Ведение информационного раздела официального сайта школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году «Подготовка к ГИА» (https://romashkino.krymschool.ru/?section_id=14)</p>			
21.	<p>Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: «Об официальных источниках информации о ГИА» «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» «Об особенностях проведения ГИА в 2026 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляции» «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» «Об осознанном выборе выпускниками ОО предметов математического и естественно-научного направления, о популяризации инженерных и экономических специальностей»</p>	<p>В течение 2025/2026 учебного года</p>	<p>Классные руководители</p>	<p>Слюсаренко Т.А.</p>
22.	<p>Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «ЕГЭ – это про100», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»</p>	<p>В течение 2025/2026 учебного года</p>	<p>Администрация школы</p>	<p>Слюсаренко Т.А.</p>
<p>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</p>				

23.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	В течение 2026/2026 учебного года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.
24.	Анализ результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования "Зоны риска")	В течение 2025/2026 учебного года	Администрация школы	Слюсаренко Т.А.